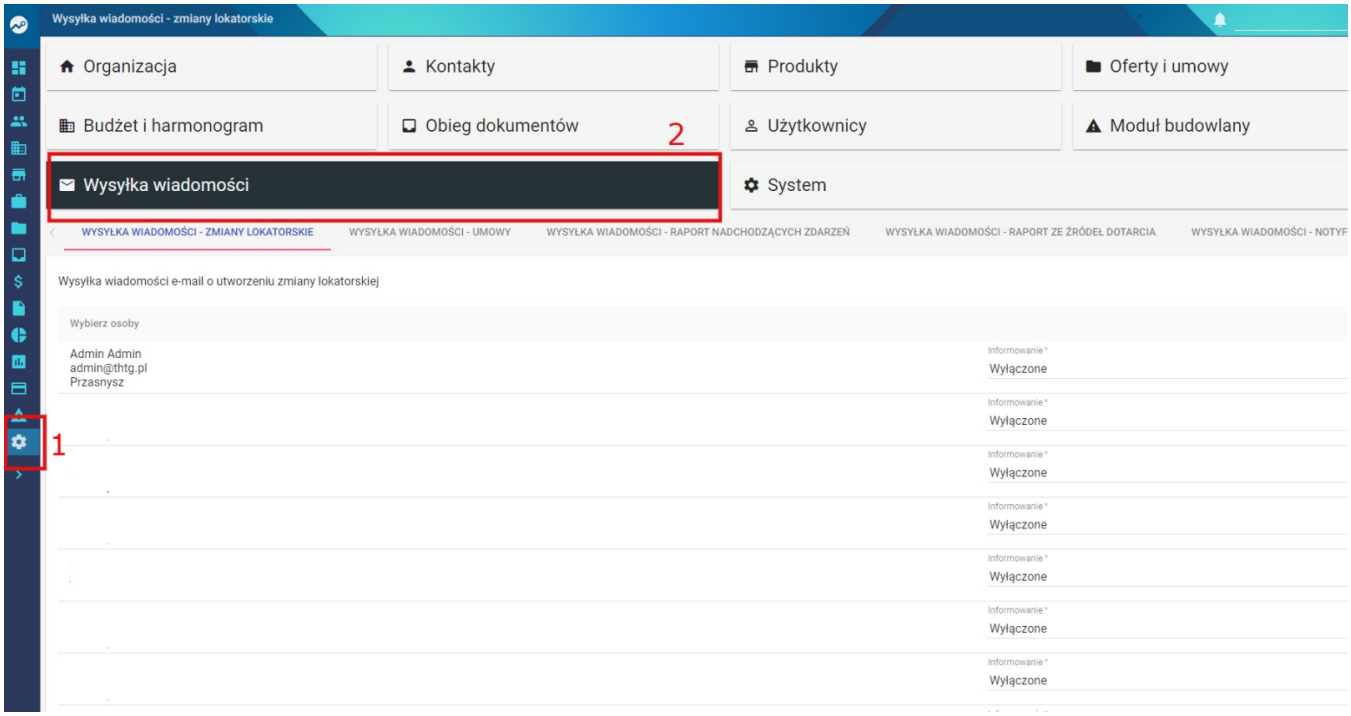
Umowa przedwstępna - dodawanie powiadomienia o podpisaniu do wysyłka wiadomości notyfikacja inwestycji

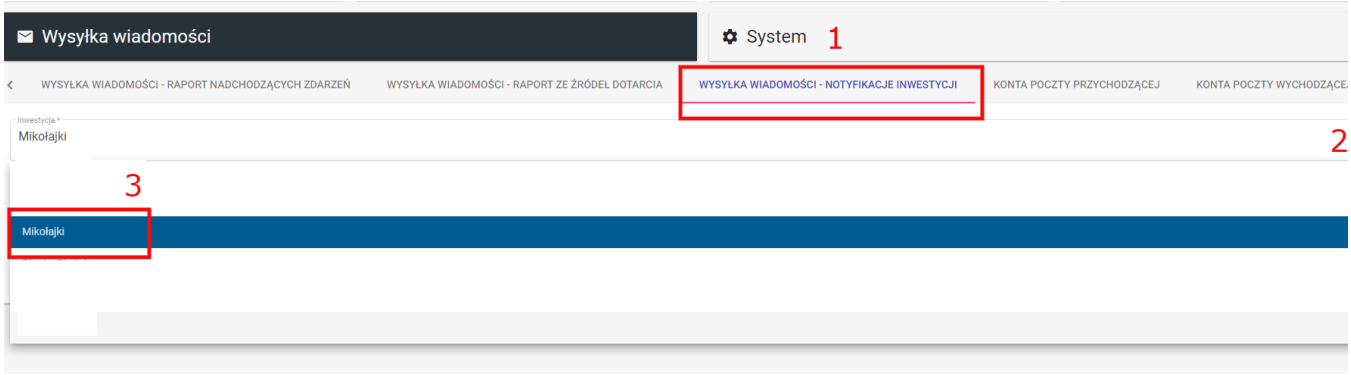
System umożliwia wysyłanie powiadomień przypisanych do konkretnej inwestycji oraz użytkownika. Dzięki temu można kontrolować przebieg procesu i angażować odpowiednie osoby na właściwym etapie realizacji umowy — bez konieczności tworzenia dodatkowych powiadomień.

Dodawanie powiadomień o podpisanej umowie przedwstępnej

1. W menu bocznym wybierz **Ustawienia**
2. Przejdź do sekcji **Wysyłka wiadomości**
3. Kliknij symbol **>**, aby rozwinąć listę opcji

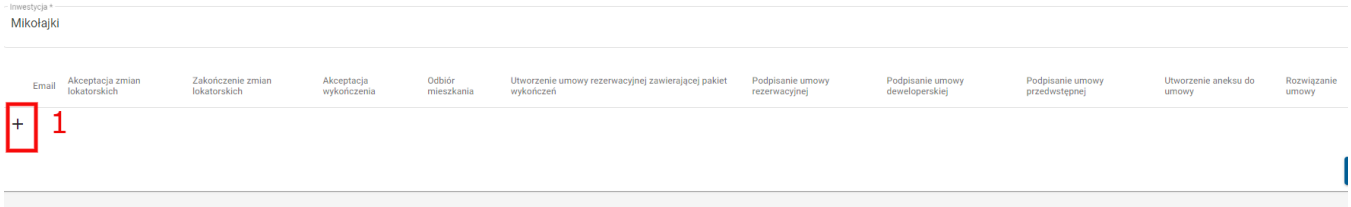


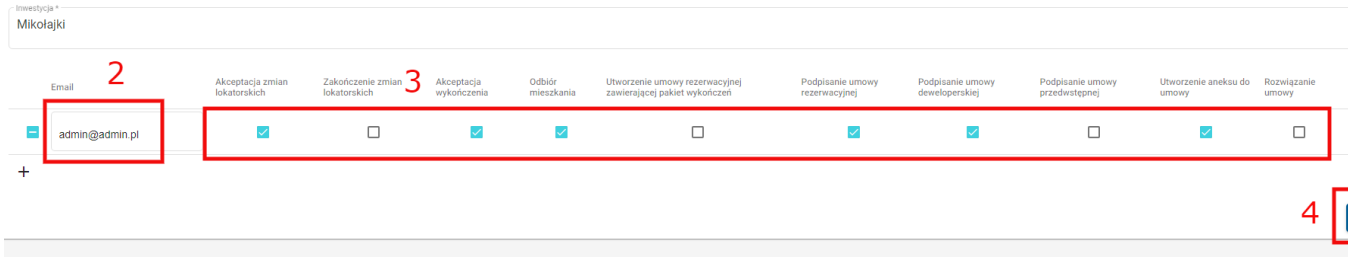
4. Wybierz:
   - **Wysyłka wiadomości – notyfikacje inwestycji**
5. Z listy wybierz inwestycję, do której chcesz dodać powiadomienie



Konfiguracja powiadomień

1. Kliknij przycisk **+**
2. Dodaj adres **Email** użytkownika
3. Zaznacz, jakie notyfikacje ma otrzymywać pracownik
4. Kliknij **Zapisz**, aby zapisać zmiany





Efekt

- Wybrany użytkownik będzie otrzymywał powiadomienia
- Powiadomienia będą dotyczyć konkretnych etapów obsługi umowy
- System wspiera lepszą organizację pracy i komunikację w zespole

Wersja #1
Utworzono 2026-04-08 12:36:17 CEST przez Patrycja
Zaktualizowano 2026-04-08 12:37:21 CEST przez Patrycja