Przyłączanie skrzynek pocztowych O365

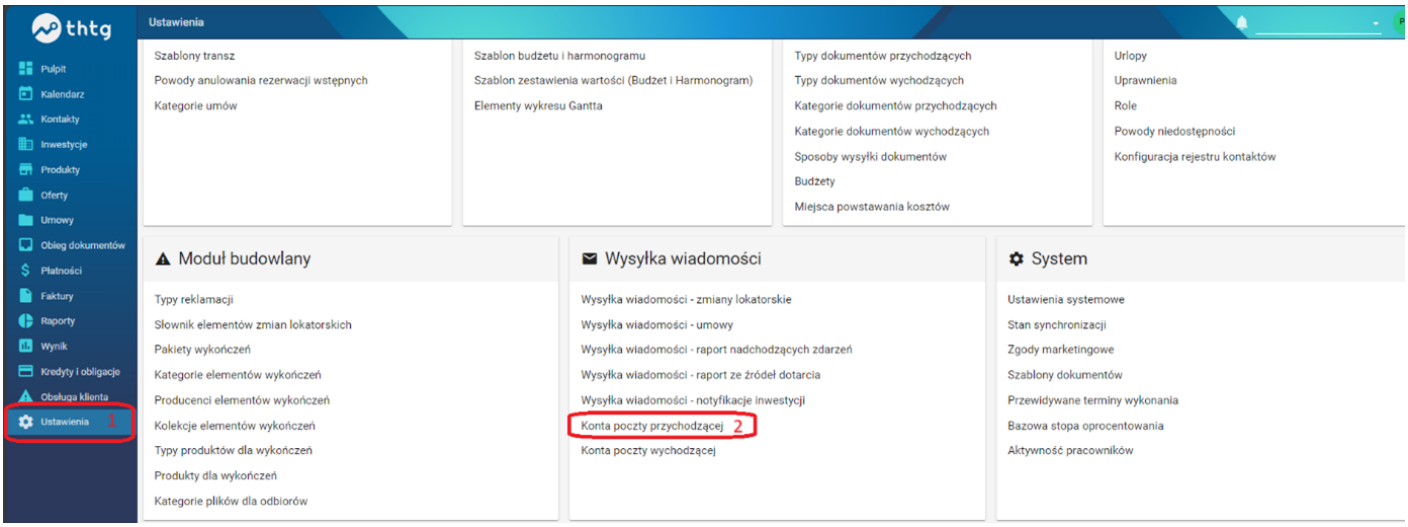
W platformie **THTG** istnieje możliwość łatwego podłączenia skrzynek pocztowych poprzez integrację z **Microsoft O365**. Dzięki temu można uniknąć zaawansowanej konfiguracji poczty.

Krok 1 – Przejście do ustawień poczty

1. Zaloguj się do panelu **THTG**.
2. Z menu bocznego wybierz **Ustawienia**.

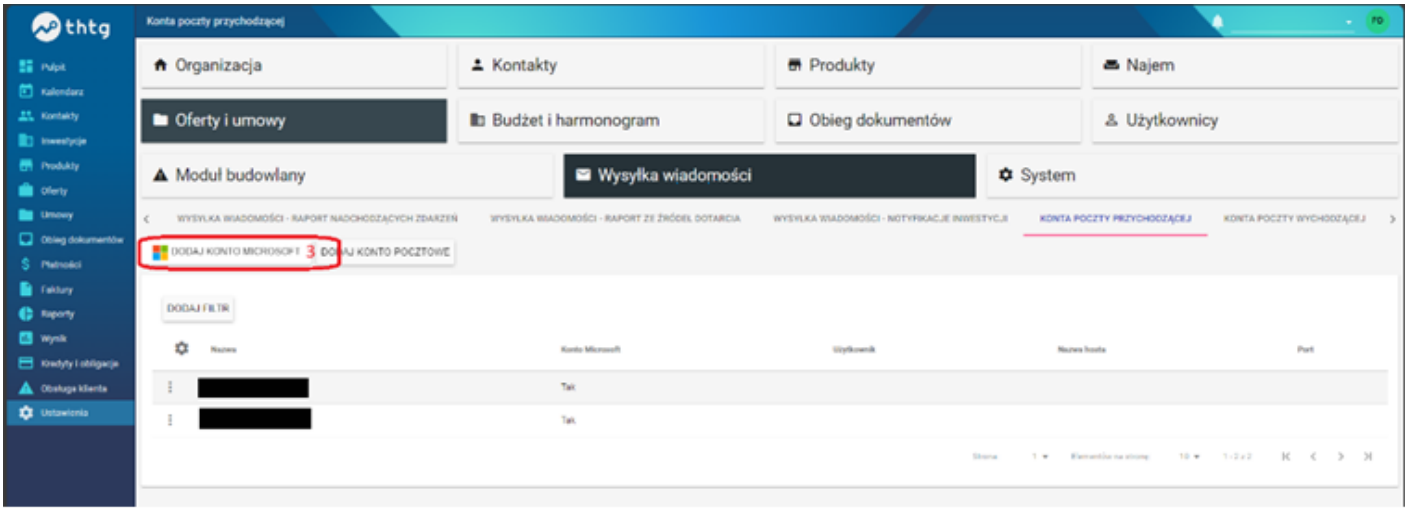
Krok 2 – Otwarcie ustawień poczty przychodzącej

1. Przejdź do sekcji: Konta poczty przychodzącej



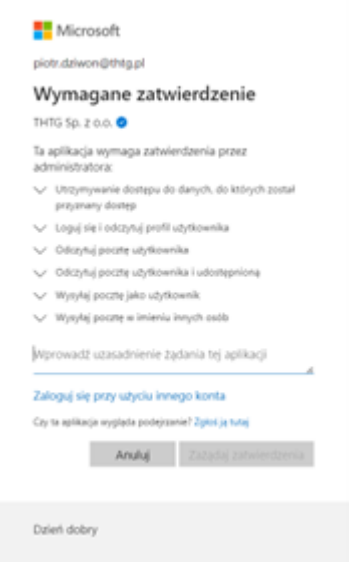
Krok 3 – Dodanie konta Microsoft

1. Kliknij przycisk: DODAJ KONTO MICROSOFT



Krok 4 – Proces połączenia

W nowym oknie przejdź przez proces **łączenia konta z Microsoft O365**.

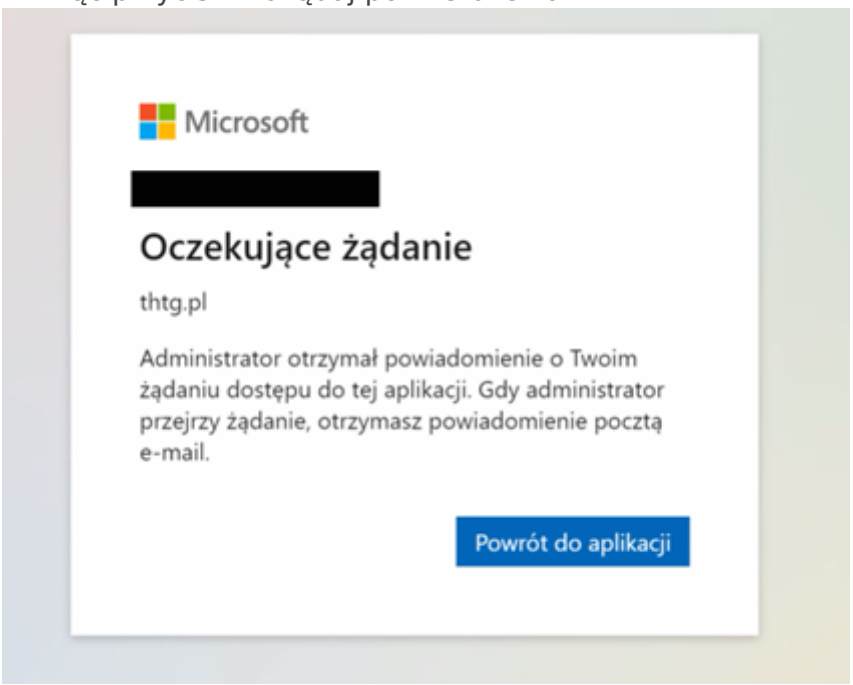


Uwaga dotycząca autoryzacji

W zależności od konfiguracji zabezpieczeń **O365** może pojawić się okno z prośbą o **autoryzację przez administratora w Państwa firmie**.

W takiej sytuacji należy:

1. Wprowadzić **komentarz do zgłoszenia**.
2. Kliknąć przycisk: Zażądaj potwierdzenia



Po tym kroku dostaniemy informację, iż należy poczekać na zatwierdzenie. Zalecam jednocześnie samemu jeszcze poinformować osobę odpowiedzialną o zatwierdzenie działania.

Wersja #2
Utworzono 2026-03-09 10:43:25 CET przez Patrycja
Zaktualizowano 2026-03-09 10:54:27 CET przez Patrycja