

Inwestycja - Odbiory

Instrukcja dotyczy obsługi zakładki Odbiory w module Inwestycji. Zakładka umożliwia rejestrowanie odbiorów produktów powiązanych z inwestycją, przeglądanie harmonogramów odbiorów oraz kontrolę ich statusów.

Widok prezentuje listę wszystkich odbiorów przypisanych do aktualnie wybranej inwestycji.

Numer	Data utworzenia	Planowana data odbioru	Zgłaszający	Przyjmujący zgłoszenie	Osoba nadzorująca	Powiązany produkt	Nazwa produktu	Powiązana inwestycja	Adres administracyjny	Data odbi
ZBO-1/0/118	03.12.2025 14:15	04.12.2025 10:00	Rafał Stacha	Rafał Stacha	Rafał Stacha	Mieszkanie 25	25	Zbożowa		
ZBO-1/0/117	27.11.2025 18:15	27.10.2025 11:00	Mateusz Kuźniak	Grzegorz Tyrek	Grzegorz Tyrek	Mieszkanie 35	35	Zbożowa		

Widok listy odbiorów

Po wejściu do zakładki wyświetlana jest tabela zawierająca zgłoszone odbiory.

Na górze ekranu dostępne są następujące opcje:

- Przełącznik Widok usterek, umożliwiający zmianę sposobu prezentacji danych.
- Przycisk Dodaj odbiór, służący do utworzenia nowego odbioru.
- Przycisk Dodaj filtr, umożliwiający zawężenie listy odbiorów według wybranych kryteriów.

Dodawanie odbioru

Aby dodać nowy odbiór, kliknij przycisk Dodaj odbiór.

System otworzy formularz dodawania odbioru.

System otworzy formularz dodawania odbioru.

Dodaj odbiór
✕

Numer

Typ odbioru

Domyślny czas odpowiedzi: dni * Produkt

Osoba odbierająca:

Osoba nadzorująca *

Podmiot odbioru:

ANULUJ ZAPISZ

W formularzu należy uzupełnić dane dotyczące odbioru, w tym m.in.:

- numer
- planowana data i godzina odbioru
- domyślny czas odpowiedzi
- typ odbioru
- osoba odbierająca

- osoba nadzorująca
- podmiot odbioru

Po uzupełnieniu wymaganych pól kliknij Zapisz, aby utworzyć odbiór.

Nowy odbiór pojawi się na liście.

Filtrowanie odbiorów

Kliknięcie przycisku Dodaj filtr umożliwia filtrowanie odbiorów według wybranych parametrów, takich jak:

numer odbioru data utworzenia planowana data odbioru zgłaszający powiązany produkt powiązana inwestycja

Po ustawieniu filtrów lista aktualizuje się automatycznie.

Kolumny w tabeli odbiorów

Tabela prezentuje następujące informacje:

- Numer - unikalny identyfikator odbioru
- Data utworzenia - data i godzina utworzenia zgłoszenia
- Planowana data odbioru
- Zgłaszający - osoba zgłaszająca odbiór
- Przyjmujący zgłoszenie
- Osoba nadzorująca
- Powiązany produkt - np. mieszkanie
- Nazwa produktu
- Powiązana inwestycja
- Adres administracyjny
- Data odbioru
- Stan odbioru - odebrany - TAK/NIE
- Numer budynku
- Numer telefonu do osoby zgłaszającej

Każdy wiersz zawiera menu kontekstowe umożliwiające wykonanie dodatkowych operacji na wybranym odbiorze.

Nawigacja po liście odbiorów

Na dole tabeli dostępna jest paginacja:

- Strona - wybór numeru strony
- Elementów na stronę - liczba rekordów wyświetlanych jednocześnie

Umożliwia to wygodne przeglądanie większej liczby odbiorów.

Informacje dodatkowe

Odbiory są bezpośrednio powiązane z produktami oraz inwestycją.

Dane z odbiorów mogą być wykorzystywane w dalszych procesach obsługi klienta oraz raportowaniu.

Widok usterek umożliwia alternatywną prezentację danych odbiorowych.

Możliwość edycji lub usuwania odbiorów zależy od nadanych uprawnień użytkownika.

Wersja #2

Utworzono 2026-01-15 17:17:10 CET przez Patrycja

Zaktualizowano 2026-02-05 11:12:07 CET przez Patrycja