

Instrukcja obsługi modułu KSeF - Krajowy System e-Faktur

1. Wstęp – czym jest KSeF i dlaczego warto z niego korzystać?

KSeF (Krajowy System e-Faktur) to ogólnopolski system teleinformatyczny służący do wystawiania, odbierania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych. Korzystanie z KSeF pozwala m.in. na:

- automatyczny odbiór faktur zakupu,
- centralne i bezpieczne przechowywanie dokumentów,
- uproszczenie procesów księgowych i obiegu dokumentów,
- zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

Więcej informacji na ten temat znajdziesz tutaj: <https://ksef.podatki.gov.pl/>

Gdzie złożyć wniosek o certyfikat do KSEF znajdziesz tutaj: <https://ap.ksef.mf.gov.pl/web/>

Moduł KSeF w systemie umożliwia integrację z KSeF oraz wygodne zarządzanie fakturami wysyłanymi i odbieranymi z systemu rządowego.

2. Wymagane uprawnienia do obsługi KSeF

Zanim rozpoczniesz konfigurację i korzystanie z modułu KSeF, upewnij się, że posiadasz odpowiednie uprawnienia.

Krok 1: Wejście w ustawienia użytkowników

1. Kliknij ikonę zębatki (**Ustawienia**) w menu bocznym.
2. Przejdź do zakładki **Użytkownicy**.
3. Wybierz zakładkę **Uprawnienia**.

Oferty i umowy Budżet i harmonogram Obieg dokumentów Użytkownicy

Moduł budowlany Wysyłka wiadomości System

PRACOWNICY URLOPY **UPRAWNIENIA** ROLE POWODY NIEDOSTĘPNOŚCI KONFIGURACJA REJESTRU KONTAKTÓW

ZAPISZ

Filtruj rolę... admin Szukaj uprawnień ksef

	admin
KSeF	
Zarządzanie konfiguracją	<input checked="" type="checkbox"/>
Wyświetlanie faktur zakupu	<input checked="" type="checkbox"/>
Wyświetlanie logów sesji	<input checked="" type="checkbox"/>

Krok 2: Wyszukanie uprawnień? KSeF

W polu wyszukiwarki wpisz **KSeF**.

Sprawdź, czy użytkownik (np. rola *admin*) ma zaznaczone poniższe uprawnienia:

1. Zarządzanie konfiguracją

- Pozwala na dodanie i konfigurację integracji z KSeF, w tym dodawanie certyfikatów (online i offline) - punkt 3 "Konfiguracja integracji z KSEF"

2. Wyświetlanie faktur zakupu

- Umożliwia podgląd faktur pobranych z KSeF w module Obieg dokumentów - punkt 5 "Podgląd faktur z KSEF"

3. Wyświetlanie logów sesji

- Pozwala sprawdzić przebieg wymiany danych z KSeF - punkt 8 "Sesje z KSEF"

Po zaznaczeniu uprawnień kliknij Zapisz.

⚠ **Bez uprawnienia „Zarządzanie konfiguracją” nie będzie możliwe dodanie ani edycja integracji KSeF.**

3. Konfiguracja integracji z KSeF

Po nadaniu odpowiednich uprawnień można przejść do konfiguracji integracji.

Krok 1: Przejście do konfiguracji KSeF

The screenshot shows the THTO Integrator 2026 3.0 interface. The sidebar on the left contains a 'Dodaj' button. The top navigation bar features a 'System' menu and a 'KONFIGURACJA KSEF' option. The main content area displays a table with the following data:

Typ konfiguracji	Firma	Pracownik	[online] ważny do	[offline] ważny do
Odbiór	THTG-BUD Sp. z o.o.		21.01.2028	

1. Wejść w **Ustawienia** (ikona zębatki).
2. Przejdź do zakładki **System**.
3. Wybierz **Konfiguracja KSeF**.
4. Kliknij przycisk **Dodaj**.

4. Dodawanie konfiguracji KSeF

Podczas dodawania konfiguracji należy wybrać **Typ certyfikatu**:

- Wysyłka
- Odbiór
- Wysyłka i odbiór

Odbiór

Wysyłka i odbiór

Wybierz pracownika *

Wybierz spółki *

To pole jest wymagane

Hasło do certyfikatów online *

.....



Hasło do certyfikatów offline *



Certyfikaty (.crt, .key)

Anuluj

Zapisz

Wybierz opcję zgodnie z potrzebami organizacji.

Konfiguracja typu: Wysyłka

Wysyłka i odbiór

Wybierz pracownika *

Wybierz spółki *

To pole jest wymagane

Hasło do certyfikatów online *

.....

Hasło do certyfikatów offline *

Certyfikaty (.crt, .key)

Dodaj dokładnie 4 pliki dla certyfikatu: 2 online i 2 offline (.crt, .key) - aktualnie: 0/4



Upuść albo kliknij aby dodać pliki (.crt, .key)

Anuluj

Zapisz

- *Wybierz pracownika* – osoba odpowiedzialna za wysyłkę faktur.
- *Wybierz spółki* – pole wymagane.
- *Hasło do certyfikatów online* – pole wymagane.
- *Hasło do certyfikatów offline* – pole wymagane.
- *Certyfikaty (.crt, .key)*:
 - 2 pliki online (.crt, .key)
 - 2 pliki offline (.crt, .key)

System informuje o liczbie dodanych plików (np. 0/4).

Kliknij Zapisz, aby aktywować integrację z KSeF.

5. Podgląd faktur z KSeF

Identyfikator	Typ dokumentu	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost	Wzrost
1	THTG-BLD Sp. z o.o.	Just Join IT	5842781957	2/01/2025	Vat	29.01.2025	1476	PLN	5842781957-30260170-01000041A55A-AG	29.01.2025, 14:12	29.01.2025, 15:13	Oczekujący	28.01.2025		
1	THTG-BLD Sp. z o.o.	Just Join IT	5842781957	2/01/2025	Vat	29.01.2025	1476	PLN	5842781957-30260170-01000041A55A-AG	29.01.2025, 14:12	29.01.2025, 15:33	Oczekujący	28.01.2025		

1. Przejdź do zakładki **Obieg dokumentów**.
2. Wybierz **KSeF**.

W tym widoku widoczne są faktury pobrane z KSeF wraz z ich statusem. *Synchronizacja odbywa się co około 20 minut.*

Widoczność faktur wymaga uprawnienia „Wyświetlanie faktur zakupu”.

6. Konfiguracja wysyłki faktur

1. Wchodzimy: **Ustawienia** → **Organizacja** → **Spółki**. Dla wybranej spółki klikamy trzy kropki po lewej stronie i wybieramy **„Konfiguracja KSeF”**.
2. Uzupełniamy pole **„Pobieramy dokumenty od”** – jest to data, od której system zacznie pobierać faktury z KSeF. Następnie ustawiamy, jakie faktury mają być wysyłane do KSeF (wystawiane klientom / kontrahentom).

Nazwa	Nazwa skrócona	NIP	KRS	Numer budynku	Numer mieszkania	Kraj	Miasto	Kod Pocztowy
VD Villa Development	VD	8222387096						
Biedronka TEST	BIED	4964788894	0500213448					
Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	LCRE	123654987		7		Polska	Poznań	62-523
JJ800 Sp. z o.o.	JJ8							
THTG-BUD Sp. z o. o.	TBD	7822776210		Konwaliową	23		Poznań	61-200
Adrian2	A2	8111314012		Warszawska	11	Polska	Warszawa	00-221
Adrian1	A1	8111340122		Bagnista	45	Polska	Mińsk Mazowiecki	05-300
Abra spółka komandytowa	PGI2			Żwirki i Wigury	2a			
Deweloper NOWE CHABRY	NCH	123-123-12-45		Oleska	97H		Opole	45-222

7. Wystawianie faktur w THTG

Uwaga: ⚠ Zmieniony został mechanizm generowania faktur.

Przy tworzeniu faktury w THTG pole „**Numer faktury**” pozostaje puste do momentu jej akceptacji i wysłania do KSeF.

Pole "**Data faktury**" wypełnia się tak jak dotychczas. Jeśli faktura ma być wysłana do KSeF, to w momencie jej akceptacji data wystawienia zmieni się na dzień akceptacji faktury. Faktury niewysyłane do KSeF pozostaną z pierwotną datą.

Aby faktura została wysłana do KSeF:

1. Należy ją zaakceptować: menu boczne **Faktury** → **Do zaakceptowania** → wybieramy fakturę → trzy kropki po lewej → **Zaakceptuj**

Numer faktury	Typ	Inwestycja	Powiązanie	PDF	Nota odsetkowa	Nazwa kupującego	Nazwa sprzedającego	Data wystawienia	Data sprzedaży	Termin płatności
Edytuj /2026	Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU UN01/P0/LOK.02	POBIERZ (1)		Janusz Kot	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	01.01.2026	01.01.2026	12.01.2026
Zaakceptuj /2026	Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU UN01/P0/LOK.01	POBIERZ (1)		Izabela Michalak	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	01.01.2026	01.01.2026	11.01.2026
Usuń 1/2026	Zaliczkowa	Ogrody centrum - Ułanska	D 163/01/2026	POBIERZ (1)		Agata Kowalska	spółka deweloperska	14.01.2026	14.01.2026	14.01.2026
5/01/2026	Rozliczeniowa	Ogrody centrum - Ułanska	S 100/01/2026	POBIERZ (1)		Maria Nowak	spółka deweloperska	16.01.2026	16.01.2026	16.01.2026
4/01/2026	Rozliczeniowa	Ogrody centrum - Ułanska	S 100/01/2026	POBIERZ (1)		Jurek Waczyński	spółka deweloperska	16.01.2026	16.01.2026	16.01.2026
14/01/2026	Zaliczkowa	Ogrody centrum - Ułanska	S 100/01/2026	POBIERZ (1)		Maria Nowak	spółka deweloperska	16.01.2026	16.01.2026	16.01.2026
19/01/2026	Zaliczkowa	Ogrody centrum - Ułanska	S 100/01/2026	POBIERZ (1)		Jurek Waczyński	spółka deweloperska	16.01.2026	16.01.2026	16.01.2026
1/01/2026	Rozliczeniowa	Ogrody centrum - Ułanska	R 200/01/2026/PB	POBIERZ (1)		Lukasz Kostyra	spółka deweloperska	08.01.2026	08.01.2026	08.01.2026
1/01/2026	Zaliczkowa	Ogrody centrum - Ułanska	R 200/01/2026/PB	POBIERZ (1)		Lukasz Kostyra	spółka deweloperska	08.01.2026	08.01.2026	08.01.2026
14/12/2025	Zaliczkowa	Ogrody centrum -	R 198/12/2025/KS	POBIERZ (1)		Konrad	spółka	30.12.2025	30.12.2025	30.12.2025

- Po akceptacji faktura otrzymuje numer oraz status KSeF = „**Oczekująca**”,
- Wysyłka do KSeF odbywa się automatycznie. Po wysłaniu do KSeF faktura otrzymuje status „**Wysłana**” oraz identyfikator KSeF.

Iprawniony wystawiający	Status wysyłki	Nota odsetkowa	Data płatności	Data opłacenia	Możliwe naliczenie odsetek	Naliczono odsetki	Status KSeF	Identyfikator KSeF
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki				Nie	Nie	Wysłana	782276210-25 FA
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki				Nie	Nie	Nieprzekazana	
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki				Nie	Nie	Oczekująca	
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki			{"date":2025-10-23 00:00:00.000000,"timezone":Europe/Warsaw}	Nie	Nie	Nieprzekazana	
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki				Nie	Nie	Nieprzekazana	
adminstrator	Nie przekazano do wysyłki				Nie	Nie	Nieprzekazana	

8. Sesje z KSeF

Aby sprawdzić przebieg wymiany danych z KSeF, wchodzimy: **Ustawienia** → **System** → **Sesje z KSeF**.

Znaczenie pól:

- **Firma** – dla jakiej spółki uruchomiona była synchronizacja,
- **Status** – status synchronizacji,
- **Typ** – pobieranie faktur / wysyłka faktur,
- **Data utworzenia** – data utworzenia zadania synchronizacji THTG ↔ KSeF,
- **Czas rozpoczęcia** – rzeczywisty czas startu synchronizacji (może różnić się od daty utworzenia, np. gdy KSeF był niedostępny),
- **Czas zakończenia** – czas zakończenia synchronizacji,
- **Numer referencyjny** – identyfikator sesji,
- **Liczba dokumentów** – liczba wysłanych lub pobranych dokumentów.

Uwaga: ⚠ Jeżeli w trakcie synchronizacji pojawi się błąd, szczegóły znajdziesz w kolumnie „**Komunikat błędu**” w tabeli sesji KSeF.

The screenshot shows the KSeF system interface. At the top, there are navigation tabs: Organizacja, Kontakty, Produkty, Najem, Oferty i umowy, Budżet i harmonogram, Obieg dokumentów, and Użytkownicy. Below these is a 'System' tab with a gear icon. A search bar contains 'Szukaj (Firma, Komunikat błędu, Numer referencyjny)'. The main table lists invoices with columns for Firma, Status, Typ, Data utworzenia, Czas rozpoczęcia, Czas zakończenia, Numer referencyjny, Liczba dokumentów, and Komunikat błędu. The table contains 8 rows of data for 'THTG-BUD Sp. z o.o.' with various invoice numbers and dates.

Firma	Status	Typ	Data utworzenia	Czas rozpoczęcia	Czas zakończenia	Numer referencyjny	Liczba dokumentów	Komunikat błędu
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 13:13	29.01.2026, 13:13	29.01.2026, 13:13	20260129-EH-2685F1C000-0562E14790-80	1	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 13:33	29.01.2026, 13:33	29.01.2026, 13:33	20260129-EH-27A8716000-DF3D50A129-D9	0	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 13:53	29.01.2026, 13:53	29.01.2026, 13:53	20260129-EH-28CD5DF000-758FC8ECF3-EC	0	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 14:13	29.01.2026, 14:13	29.01.2026, 14:13	20260129-EH-29F255D000-4B622F085B-89	0	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 14:33	29.01.2026, 14:33	29.01.2026, 14:33	20260129-EH-2B17406000-2F20D4C1D7-00	0	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 14:53	29.01.2026, 14:53	29.01.2026, 14:53	20260129-EH-2C8EDC9000-131E05B687-3A	0	
THTG-BUD Sp. z o.o.	Zakończona	Pobieranie faktur	29.01.2026, 15:13	29.01.2026, 15:13	29.01.2026, 15:13	20260129-EH-	1	

9. FAQ – najcz?stsze pytania i problemy

Czy potrzebne s? osobne certyfikaty do odbioru i wysyłki dokumentów?

Odbiór dokumentów z KSeF

Nie. Wystarczy jeden certyfikat online, niezależnie od liczby użytkowników.

Wysyłka dokumentów do KSeF

Tak. Każda osoba wysyłająca faktury musi posiadać własny certyfikat.

Przyk?ad poprawnej konfiguracji

W systemie pracują 3 osoby:

- 2 osoby wysyłają faktury do KSeF,
- 1 osoba zajmuje się wyłącznie odbiorem.

Wymagane konfiguracje:

- 1 konfiguracja do odbioru – jeden certyfikat online,
- 2 konfiguracje do wysyłki – osobne certyfikaty dla każdej osoby.

Taka konfiguracja zapewnia poprawne działanie integracji oraz zgodność z zasadami KSeF.

Potrzebujesz wi?cej pomocy?

Jeśli nie znajdziesz odpowiedzi w bazie wiedzy lub napotkasz problem techniczny, skontaktuj się z zespołem wsparcia THTG Integrator: pomoc@thtg.pl

Wersja #16

Utworzono 2026-01-29 14:36:21 CET przez Patrycja

Zaktualizowano 2026-02-04 12:06:39 CET przez Ievgeniia