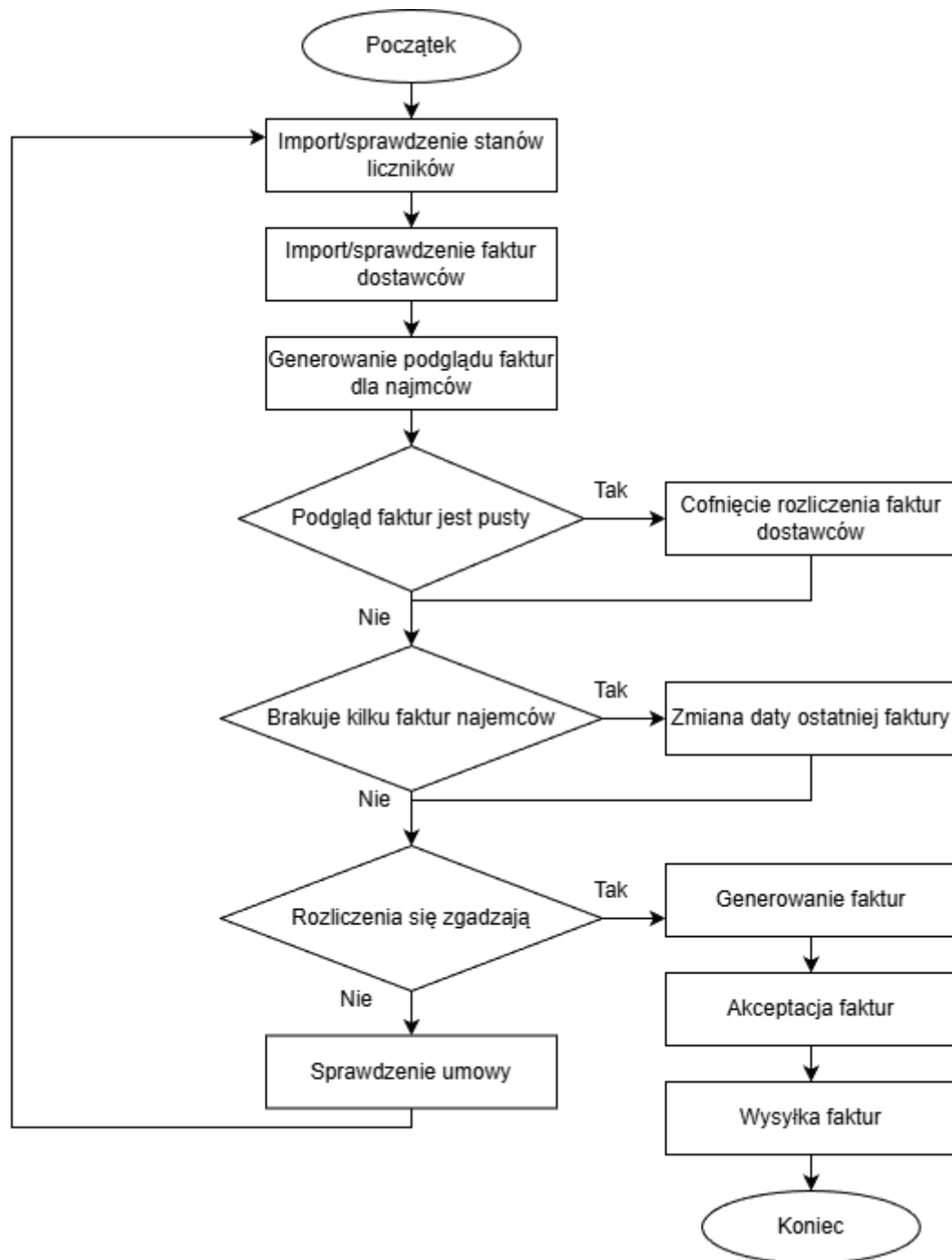


Wystawianie faktur

- [Wystawianie faktur dla najemców](#)
- [Faktura rozliczeniowa - wystawianie](#)
- [Faktura zaliczkowa - wystawianie](#)
- [Noty odsetkowe](#)
- [Wezwania do zapłaty](#)
- [Szablony wezwań do zapłaty](#)
- [Wiadomość do klienta dla wezwania do zapłaty](#)

Wystawianie faktur dla najemców

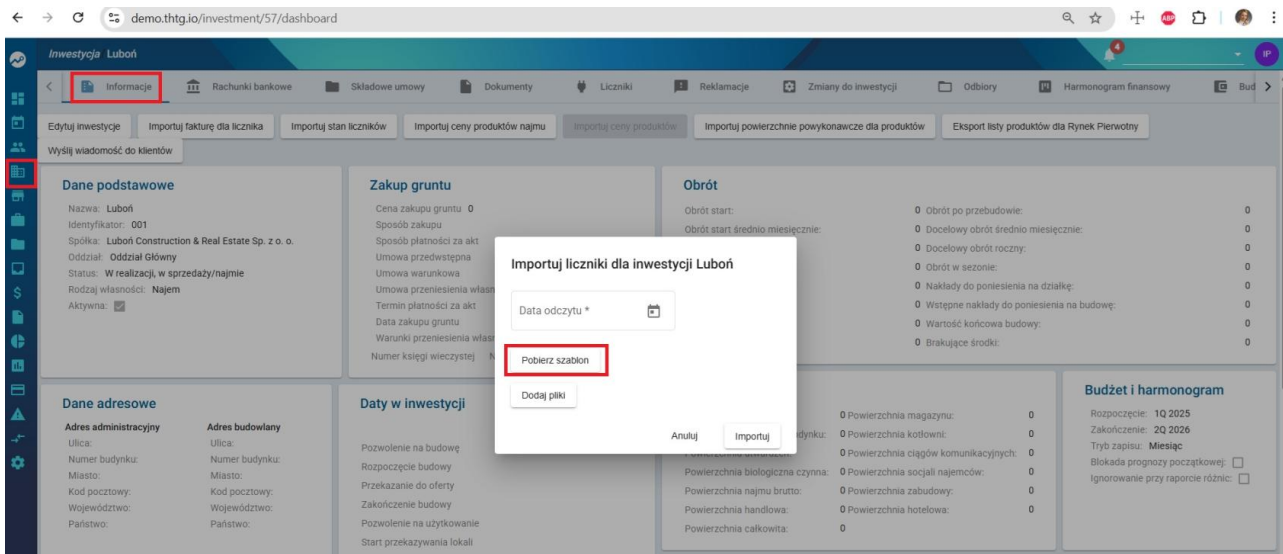


Import stanów liczników

Stany liczników można zaimportować na dwa sposoby: grupowo lub pojedynczo.

Sposób 1: Import grupowy

1. Wejdź w: **Investycja** → zakładka „**Informacje**” → **Importuj stan liczników** → **Pobierz szablon**.



2. Otwórz pobrany plik Excel.
3. Nie zmieniaj ani nie usuwaj żadnych kolumn.
4. Uzupełnij wyłącznie kolumnę „**Stan licznika**” wartościami odczytów.
5. Zapisz plik.
6. W systemie kliknij: **Importuj stan liczników** → **wypełnij pole „Data odczytu”** (jest to data, na którą zapiszą się stany liczników) → **Dodaj pliki** → wybierz plik → **Importuj**.
7. Przejdź do: **Zakładka „Liczniki”** → **tabela „Stan liczników”** i sprawdź poprawność danych.

← → ↻ demo.thtg.io/investment/57/measuring-devices

Inwestycja / Luboń Liczniki

Informacje Rachunki bankowe Składowe umowy Dokumenty Liczniki

Zarządzaj licznikami

Liczniki

Woda: 2 Prąd: 1 Gaz: 0 Ogrzewanie: 0

P0/LOK.02_WOD (Woda) W02

P0/LOK.01_WOD (Woda) W01

P0/LOK.02_ENE (Prąd) E02

Stan liczników

Dodaj

Szukaj (Nazwa) Profil

Typ	Powiązane produkty	Data ostatniego por	Odczyt licznika
Prąd	P0/LOK.02	19.05.2025	211
Woda	P0/LOK.02	5.05.2025	180,081
Woda	P0/LOK.01	5.05.2025	215,678

1 - 3 z 3

Uwaga: Upewnij się, że nie ma zdublowanych stanów, np.:

- Licznik1, data: 31.12.2025, odczyt: 7360,89
- Licznik1, data: 31.12.2025, odczyt: 6837,32

Taka sytuacja jest błędem.

Sposób 2: Import pojedynczy (r?czny)

1. Wejdź w: **Inwestycja** → **Liczniki** → **tabela „Stan liczników”** → **Dodaj**.
2. Wprowadź ręcznie dane odczytu licznika i zapisz.

demo.thtg.io/investment/57/measuring-devices

Inwestycja Luboń Liczniki

Informacje Rachunki bankowe Składowe umowy Dokumenty Liczniki Reklamacje Zn

Zarządzaj licznikami

Liczniki

Woda: 2 Prąd: 1 Gaz: 0 Ogrzewanie: 0

P0/LOK.02_WOD (Woda) W02

P0/LOK.01_WOD (Woda) W01

P0/LOK.02_ENE (Prąd) E02

Stan liczników

Dodaj

Szukaj (Nazwa) Profil

Typ	Powiązane produkty	Data ostatniego por	Odczyt licznika
Prąd	P0/LOK.02	19.05.2025	211
Woda	P0/LOK.02	5.05.2025	180,081
Woda	P0/LOK.01	5.05.2025	215,678

1 - 3 z 3

Dodaj odczyt

Licznik

Data odczytu *
23.1.2026

Stan *

Anuluj Zapisz

Dodawanie faktur od dostawców media

1. Przejdź do: **Inwestycja** → zakładka „Informacje” → **Importuj fakturę dla licznika**.
2. Wybierz odpowiedni licznik.
3. Uzupełnij:
 - zużycie,
 - datę od i do,
 - kwotę netto i brutto,
 - stawkę VAT.
4. Kliknij **Importuj**.

demo.thtg.io/investment/57/dashboard

Importuj fakturę dla licznika

Import faktury

Licznik *

Zużycie * Od * Do *

Kwota netto * Kwota brutto * Stawka VAT 23

Oplaty dodatkowe netto Oplaty dodatkowe brutto Oplaty dodatkowe Stawka VAT 23

Anuluj Importuj

Uwaga:

Dla liczników, których zużycie jest dzielone między najemców według udziałów zapisanych w umowie (tzw. wirtualne liczniki), należy wpisać **zużycie = 100**.

Generowanie podglądu faktur

1. Przejdź do: **Faktury** → **Generuj faktury** — znajdziesz się na pierwszym kroku „Wybór zakresu”.
2. Wybierz:
 - inwestycję,
 - okres, za który mają być wystawione faktury,
 - składowe, które mają znaleźć się na fakturze (czynsz i/lub liczniki).

Jeśli chcesz, aby faktury miały konkretną datę wystawienia, ustaw ją w polu „**Ustaw datę wystawiania faktury**”.

Najem Generowanie faktur

1 Wybór zakresu 2 Podgląd faktur 3 Generowanie faktur

Inwestycja *

To pole jest wymagane

Data *

Ustaw datę wystawiania faktury

Wystaw faktury w oparciu o:

Składowe czynszu

Liczniki

Anuluj Dalej

3. Kliknij **Dalej**, aby przejść do kroku 2 - „Podgląd faktur”.
4. Wyświetli się lista proponowanych faktur — wybierz te, które mają zostać wygenerowane.

Najem Generowanie faktur

Wybór zakresu Podgląd faktur Generowanie faktur

Faktury do wygenerowania

Poniżej znajdują się proponowane faktury, wybierz które mają zostać wygenerowane przez system dla inwestycji. za styczeń 2026.

Numer umowy	Klient	Produkty umowy	Energia elektryczna - roz	czynsz	opłata eksploatacyjna	Ryczałt za energię	miejsce parkingowe	reklama	Wc
140424/01		15, parking, parking	123,60 zł	6 914,95 zł	3 706,98 zł		200,00 zł		
		18	501,57 zł	12 612,19 zł	8 617,50 zł				
z dnia 15.01.2016		parking, parking, parking, parking, parking, parking, parking					950,00 zł		
z dnia 04.01.2016		parking					100,00 zł		
z dnia 27.01.2025		parking, parking,					1 150,00 zł		

5. Każda kolumna w tabeli odpowiada osobnej pozycji na fakturze. Na tym etapie należy sprawdzić poprawność naliczeń.
 6. Możesz wygenerować wszystkie faktury lub tylko zaznaczone, klikając „**Generuj**”.
- Uwaga:** Dopóki nie zaznaczysz faktur i nie klikniesz „Generuj”, faktury nie zostaną utworzone.

Podgląd faktur jest pusty

Jeżeli na kroku 2 „**Podgląd faktur**” nie wyświetlają się żadne pozycje, oznacza to, że faktury były już wcześniej wygenerowane, a system to zapamiętał. Możliwe, że zostały one wygenerowane błędnie i następnie usunięte.

Aby przywrócić możliwość ponownego wygenerowania faktur:

1. Przejdź do: **Inwestycje** → zakładka „**Liczniki**” → tabela „**Faktury od dostawców media**”.
2. W kolumnie „**Rozliczone**” znajdziesz wartość „*Tak*”.
3. Aby zmienić ją na „*Nie*”, kliknij po lewej stronie przy danej fakturze **trzy kropki** → **Cofnij rozliczenie**.

Po wykonaniu tej czynności pojawi się ponownie możliwość wystawienia faktur dla najemców.

Investycja [liczniki]

Licznik	Data początku rozlic	Data końca rozliczeń	Zużycie	Kwota netto	Kwota brutto	Dodatkowe koszty n	Dodatkowe koszty b	Rozliczono
licznika 5A								
Energia elektryczna - rozliczenie wg licznika	30.11.2025			6 837,32				

1 - 2 z 2

Faktury od dostawców mediów

Szukaj (Licznik) Profil

Licznik	Data początku rozlic	Data końca rozliczeń	Zużycie	Kwota netto	Kwota brutto	Dodatkowe koszty n	Dodatkowe koszty b	Rozliczono
	18.11.2025	11.12.2025	100,00	5 416,07 zł	6 661,77 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie
	1.12.2025	31.12.2025	7 853,55	7 639,21 zł	9 396,23 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie
	1.12.2025	31.12.2025	16 449,30	13 998,30 zł	17 217,91 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie
	1.12.2025	31.12.2025	162,00	595,19 zł	732,08 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie
Wywóz nieczystości stałych	1.12.2025	31.12.2025	100,00	3 180,00 zł	3 911,40 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie

1 - 5 z 5

Brakuje kilku faktur najemców

Może się zdarzyć, że na kroku 2 „**Podgląd faktur**” nie widać faktury dla jednego z najemców. Przyczyna może być taka sama jak wcześniej — faktura była już wystawiona i usunięta, a system zapamiętał ten fakt.

Aby przywrócić możliwość wystawienia tej jednej faktury:

1. Wejdź do: **Umowa z najemcą** → **karta umowy**.
2. Kliknij **Edytuj** i zmień pole „**Data ostatniej faktury**” na datę z poprzedniego miesiąca (np. jeśli wystawiasz fakturę za styczeń, wpisz grudzień).
3. Kliknij **Zapisz**.

Po tej zmianie, podczas generowania faktur, pojawi się faktura dla danego najemcy.

Rozliczenia si? nie zgadzaj?

Jeżeli naliczenia są nieprawidłowe, wykonaj poniższe kroki kontrolne:

1. Sprawdź umowę z klientem:

- Jeśli najemca ma np. 3 lokale i jeden licznik energii elektrycznej (EE), to licznik powinien być przypisany tylko do jednego lokalu.
- Jeżeli każdy lokal ma osobny licznik EE, wszystkie liczniki powinny być przypisane do właściwych lokali.

Najem z dnia 11.10.2022 Karta umowy

Data ważności:

Warunki umowy

Produkt: lokal usługowy 1 Inwestycja: Powierzchnia: 949,5 m2

Składowe czynszu

najem lokalu użytkowego

Wskaźnik waloryzacji: MUICP
 Data waloryzacji:
 Pierwszy okres waloryzacji: 1.01.2023
 Data powiadomienia:
 Waluta: EUR

Okresy rozliczeniowe:
 Okres: 1.01.2025 - 31.10.2033 Typ rozliczenia: za m2 Kwota: 37,42 Wartość: 35 530,29

Liczniki

Energia elektryczna - rozliczenie wg licznika

Okresy rozliczeniowe:
 Ignoruj dodatkowe opłaty: Nie
 Okres: 11.10.2022 - 31.10.2033 Typ rozliczenia: zgodnie z pomiarem

Woda ciepła ZW-CW - rozliczenie wg licznika

Okresy rozliczeniowe:
 Ignoruj dodatkowe opłaty: Nie
 Okres: 11.10.2022 - 31.10.2033 Typ rozliczenia: zgodnie z pomiarem

2. Sprawdź stan licznika i zużycie na fakturze dostawcy:

- Jeśli najemca ma własny licznik EE i otrzymujemy dla niego osobną fakturę, upewnij się, że stany licznika oraz zużycie na fakturze dostawcy są zgodne. Wchodzimy w **Inwestycja → zakładka „Liczniki”**.

Inwestycja Liczniki

Nazwa	Typ	Powiązane produkty	Data ostatniego por	Odczyt licznika
N22 licznik główny EE	Energia elektryczna - rozliczenie wg licznika	3 6P 5A	31.12.2025	14 690,81
N22 licznik główny EE	Energia elektryczna - rozliczenie wg licznika	3 6P 5A	30.11.2025	6 837,32

1 - 2 z 2

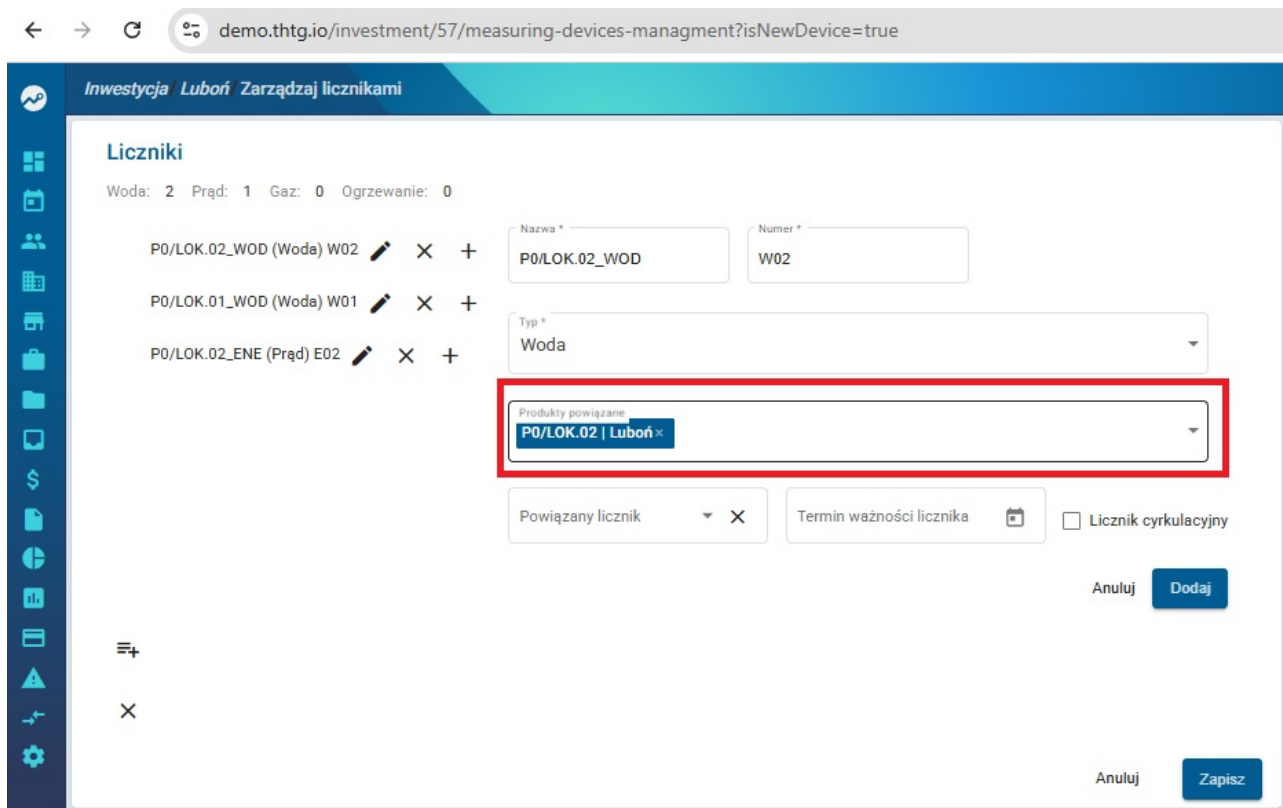
Faktury od dostawców mediów

Szukaj (Licznik) Profil

Licznik	Data początku rozlic	Data końca rozliczeń	Zużycie	Kwota netto	Kwota brutto	Dodatkowe koszty n	Dodatkowe koszty b	Rozliczono
N22 licznik główny CO	18.11.2025	11.12.2025	100,00	5 416,07 zł	6 661,77 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie
N22 licznik główny EE	1.12.2025	31.12.2025	= 7 853,55	7 639,21 zł	9 396,23 zł	0,00 zł	0,00 zł	Nie

3. Sprawdź przypisanie licznika do lokalu:

- Wejdź w: **Inwestycja → zakładka „Liczniki” → Zarządzaj licznikami**.
- Przy właściwym liczniku sprawdź, czy poprawnie przypisane są lokale danego najemcy.
- Po kliknięciu **Dodaj** pamiętaj, aby kliknąć **Zapisz** w prawym dolnym rogu.



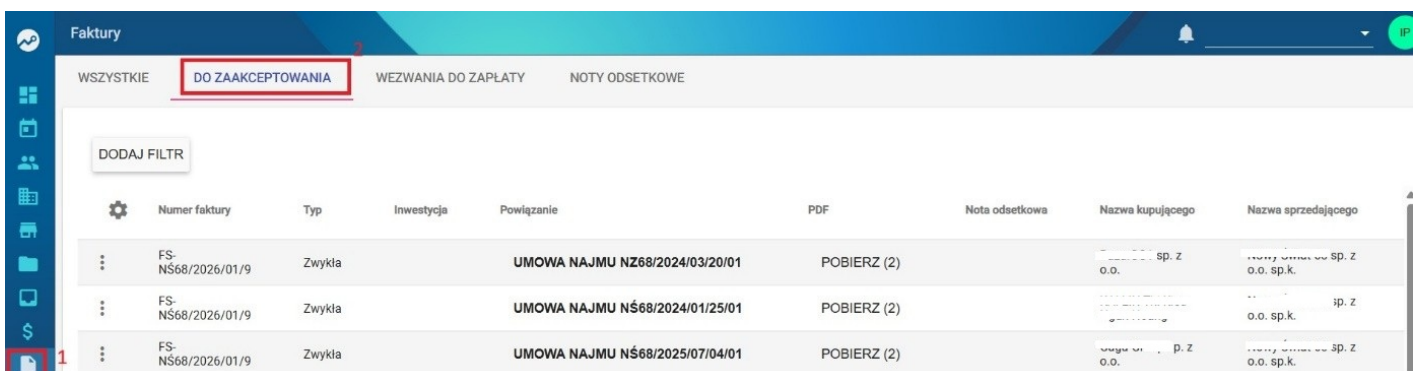
4. **Sprawdź, czy w umowie została wprowadzona waloryzacja.**

5. **Wróć do wcześniejszych kroków:**

- [Sprawdź stany liczników \(krok 1\).](#)
- [Sprawdź faktury od dostawców mediów \(krok 2\)](#) — upewnij się, że:
 - dane są wprowadzone poprawnie,
 - dla liczników wirtualnych wpisano **zużycie = 100**.

Rozliczenia s? prawid?owe

Po wygenerowaniu faktur pojawiają się one w: **Faktury** → zakładka „Do zaakceptowania”.



Obok każdej faktury, po lewej stronie, klikając na trzy kropki → **Edytuj**, możemy ją zobaczyć.

Edytuj fakturę

Podstaw...
Netto

Wybrane

Nazwa	Jednostka	Ilość	Cena jed. netto	VAT	Cena jed. brutto	JPK
Energia elektryczna	kWh	2618	0.55	23	0.68	—
Woda/ścieki - zużycie w:	m3	7.588	13.81	8	14.91	—
ZW-CW	szt.	1	6.47	23	7.96	—
CW - opłata za moc zam	szt.	1	17.95	23	22.08	—
Podsumowanie			1 569,11 zł	W tym VAT: 345,18 zł	1 914,29 zł	

Edytowanie nazw i jednostek rozliczeń?:

- Nazwy oraz jednostki rozliczeń możemy edytować w: **Ustawienia** → **Najem** → **Typy liczników**.

Typy liczników

Organizacja Kontakty Produkty Najem 2

Oferty i umowy Budżet i harmonogram Obieg dokumentów Użytkownicy

Moduł budowlany Wysłka wiadomości System

TYPY LICZNIKÓW 3 WSKAŹNIKI WALORYZACJI SKŁADNIKI CZYNSZU ZABEZPIECZENIA UMOWY IMPORT STRUKTURY

Dodaj

Szukaj (Nazwa) Profil

4	Nazwa	Stawka VAT B2B	Stawka VAT B2C	Jednostka	Koszty eksploatacyj	GTU
1	Ciepła woda	23,00	23,00	szt.	Tak	
	CO	23,00	23,00	szt.	Tak	
	CT - rozliczenie wg licznika	23,00	23,00	GJ	Tak	
	Cyrkulacja	23,00	23,00	szt.	Tak	

- Wypełniamy nazwę typu licznika tak, jak ma być wyświetlana na fakturze.

Edytuj typ licznika

Nazwa *	Jednostka	Stawka VAT B2B *	Stawka VAT B2C *
Ciepła woda	szt.	23	23

GTU

Uwzględnij w raporcie kosztów eksploatacyjnych

Konfiguracja dekretacji

+

Anuluj

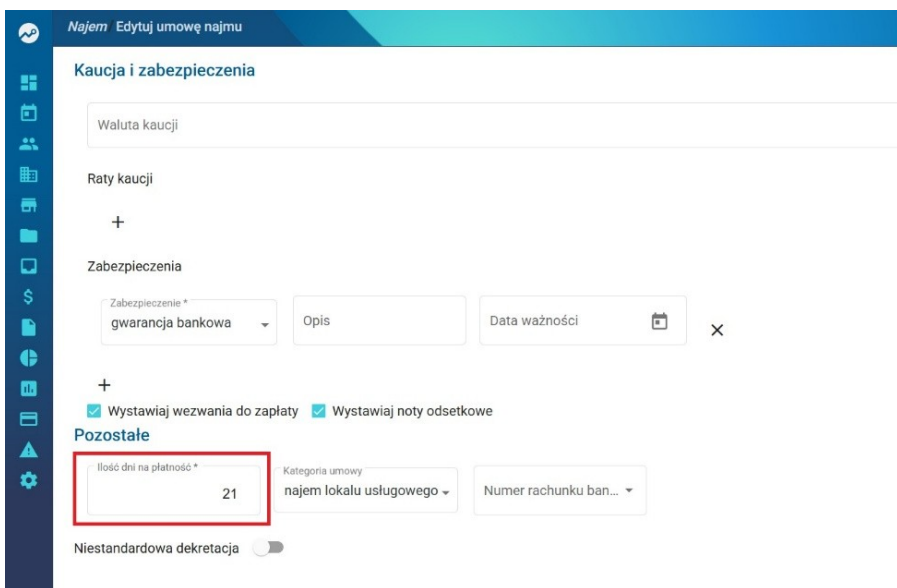
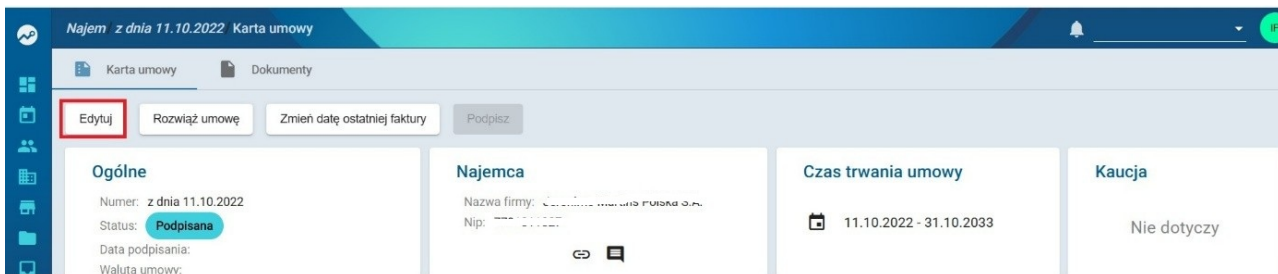
Zapisz

- Jeżeli brakuje jednostki miary, wchodzimy w: **Ustawienia** → **Organizacja** → **Jednostki miary** → **Dodaj**. Przed dodaniem upewniamy się, że jednostka już nie istnieje.

Nazwa	Widoczny
szt.	Tak
kpl.	Tak
m2	Tak
kWh	Tak
m3	Tak
h	Tak
GJ	Tak

Wypełnienie pól na fakturze:

1. **Rachunek bankowy:** Jeżeli w umowie najmu nie jest wypełniony, bierze się pierwszy rachunek bankowy spółki.
2. **Data płatności:** Data faktury + wartość pola „ilość dni na płatność” z umowy najmu. Pole znajduje się w: **Edytuj w umowie** → **Krok 3 „Szczegóły umowy”**.
Po wprowadzeniu należy zapisać: **Umowa** → **Szczegóły umowy** → „ilość dni na płatność” → **Zapisz**.

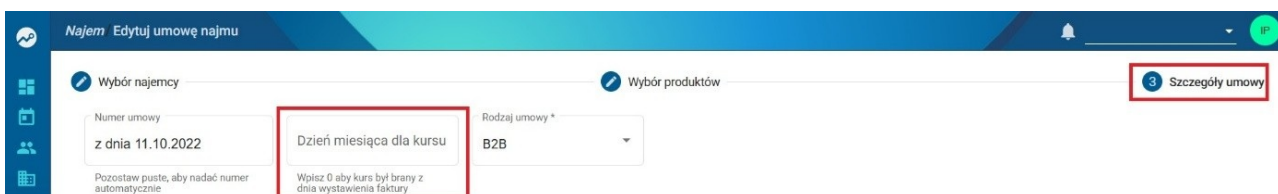


3. **Kurs walutowy:** Jeżeli pozycja na fakturze ma walutę inną niż PLN, istnieje możliwość wskazania daty, na którą będzie brany kurs walut.

Wchodzimy: **Umowa** → **Edytuj** → **Zakładka „Szczegóły umowy”** → **Pole „Dzień miesiąca dla kursu”**.

Jeżeli wpisujemy „0”, to kurs zostanie pobrany tego samego dnia, co faktura. Uwzględniona jest godzina generowania faktury:

- Generowanie do godz. 12: średni kurs poprzedniego dnia
- Generowanie po godz. 12: średni kurs dnia bieżącego



Faktura rozliczeniowa - wystawianie

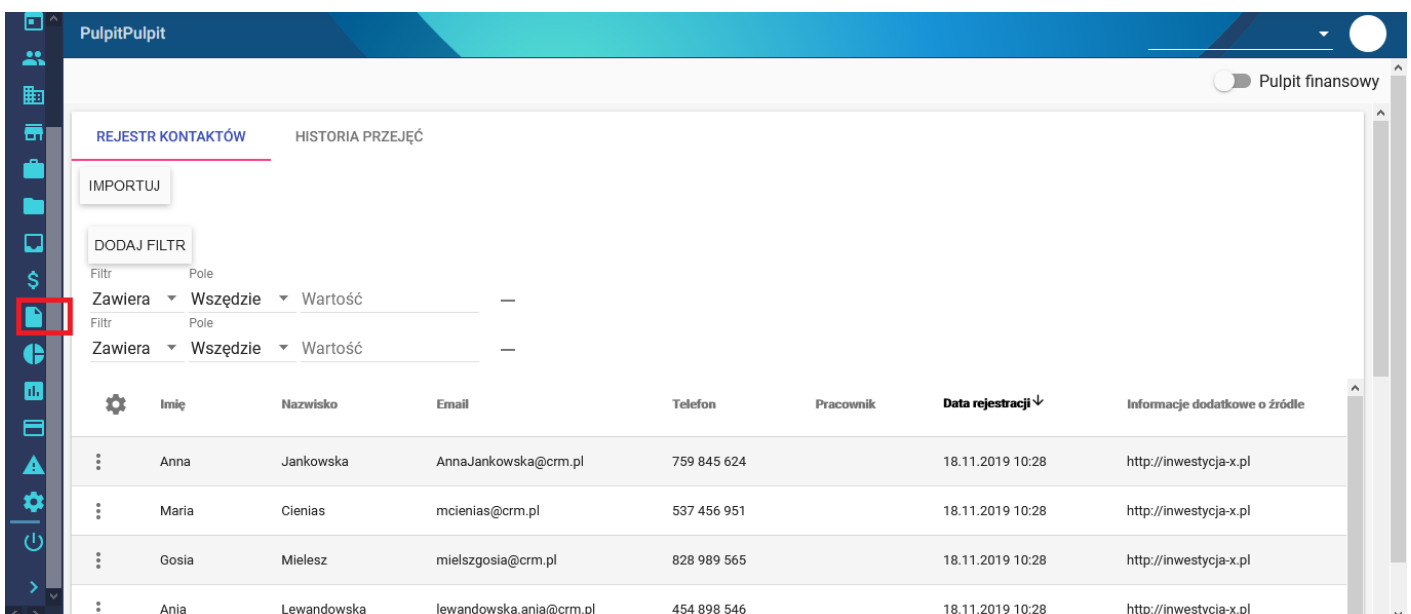
Wystawianie faktury rozliczeniowej

Jeżeli chcemy dokonać rozliczenia z klientem na podstawie zawartej z nim umowy, możemy wystawić **fakturę rozliczeniową**, która zostanie powiązana z konkretną umową danego klienta.

Jak wystawić fakturę rozliczeniową?

1. Przejście do modułu faktur

1. W **menu bocznym** kliknij zakładkę **Faktury**.



The screenshot shows a CRM interface with a sidebar on the left containing various icons. A red box highlights the 'Faktury' (Invoices) icon. The main content area is titled 'Pulpit' and shows a list of contact records under the 'REJESTR KONTAKTÓW' tab. The table has the following columns: 'Imię', 'Nazwisko', 'Email', 'Telefon', 'Pracownik', 'Data rejestracji', and 'Informacje dodatkowe o źródle'. The data rows are as follows:

Imię	Nazwisko	Email	Telefon	Pracownik	Data rejestracji	Informacje dodatkowe o źródle
Anna	Jankowska	AnnaJankowska@crm.pl	759 845 624		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Maria	Cienias	mcienias@crm.pl	537 456 951		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Gosia	Mielesz	mielszgosia@crm.pl	828 989 565		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Ania	Lewandowska	lewandowska.ania@crm.pl	454 898 546		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl

2. Dodanie nowej faktury

1. W lewym górnym rogu kliknij **Dodaj fakturę**.

The screenshot shows the 'Faktury' application interface. At the top, there are tabs for 'WSZYSTKIE' and 'DO ZAAKCEPTOWANIA'. Below the tabs, there are filters for 'Rodzaj faktury', 'Typ faktury', 'Spółka', and 'Status płatności'. A 'DODAJ FAKTURĘ' button is highlighted with a red box. Below the button, there is a 'DODAJ FILTR' section with two filter rows. The main part of the interface is a table of invoices:

	Numer faktury	Typ	Powiązanie	PDF	Nazwa kupującego	Nazwa sprzedającego	Data
	1/04/2021	Zwykła		POBIERZ (1)	Przemysław Rutkowski	Spółka 1 sp. z o.o	21.0
	1/03/2021	Zwykła	UMOWA DEWELOPERSKA 6/03/2021	POBIERZ (1)	Robert Adamski	Spółka 1 sp. z o.o	19.0

3. Wybór rodzaju faktury

Po otwarciu nowego okna:

1. W nagłówku **Faktura** użyj pola wyboru po prawej stronie.
2. Wybierz rodzaj faktury **Rozliczeniowa**.

The screenshot shows the 'Dodaj fakturę' application interface. The 'Faktura' dropdown menu is open, and the 'Rozliczeniowa' option is highlighted with a red box. The interface shows fields for 'Sprzedawca', 'Data', and 'Elementy faktury'.

Faktura

- Zaliczkowa
- Rozliczeniowa**
- Korekta
- Pro forma
- Inna

Sprzedawca

Sprzedawca *

Data

Wystawienia * 22.04.2021

Sprzedaży 22.04.2021

Płatności 29.04.2021

Elementy faktury

Wybrano

Miejsce wystawienia *

Sposób zapłaty *

Opłacenia

Nabywca

WYBIERZ KONTRAHENTA

4. Powiązanie faktury z umową?

Jeżeli dane umowy znajdują się już w systemie:

1. Kliknij **Wybierz powiązanie**.
2. W oknie **Wybierz powiązanie** wybierz umowę, której dotyczy faktura.

Faktura Zaliczkowa

Czego dotyczy: **WYBIERZ POWIĄZANIE**

Numer faktury *
Proszę wypełnić to pole

Sprzedawca
Sprzedawca *

Data
Wystawienia * 22.04.2021
Sprzedaży 22.04.2021
Płatności 29.04.2021

Elementy faktury

Wybierz powiązanie

DODAJ FILTR
Filtr Pole
Zawiera Nazwisko Wartość

Typ umowy	Status	Imię	Nazwisko	Średnia netto	Średnia brutto	Data dodania	Data
sprzedaży	Przygotowana	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	
deweloperska	W trakcie przekształcania	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	15.
rezerwacyjna	Przekształcona	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	15.

ANULUJ

System **THTG Integrator** automatycznie uzupełni dane faktury na podstawie wybranej umowy.

5. Zapisanie faktury

1. Po sprawdzeniu danych kliknij **Zapisz** w prawym dolnym rogu.

Dodaj fakturę

Transza 2
Termin płatności: 29.04.2021
Zaliczka na mieszkanie nr 12 | 153 600,00 zł

Transza 3
Termin płatności: 16.04.2021
Zaliczka na mieszkanie nr 12 | 609 400,00 zł

Wybrane

Nazwa	Jednostka	Ilość	Cena jed. netto	VAT	Cena jed. brutto
-------	-----------	-------	-----------------	-----	------------------

Podzielona płatność

Wystawii*
Administrator Uwagi

ANULUJ

Dzięki temu faktura zostaje **powiązana z konkretną umową**, co ułatwia późniejsze **rozliczenia z klientem oraz kontrolę płatności**.

Faktura zaliczkowa - wystawianie

Wystawianie faktury zaliczkowej

Jeżeli chcemy wystawić klientowi **fakturę zaliczkową na podstawie zawartej z nim umowy**, możemy utworzyć fakturę powiązaną z konkretną umową danego klienta.

Jak wystawić fakturę zaliczkową?

1. Przejście do modułu faktur

1. W **menu bocznym** kliknij zakładkę **Faktury**.
-

2. Dodanie nowej faktury

1. W lewym górnym rogu kliknij **Dodaj fakturę**.
-

3. Wybór rodzaju faktury

Po otwarciu nowego okna:

1. W nagłówku **Faktura** użyj pola wyboru po prawej stronie.

PulpitPulpit

REJESTR KONTAKTÓW HISTORIA PRZEJĘĆ

IMPORTUJ

DODAJ FILTR

Filtr Pole
Zawiera Wszędzie Wartość —

Filtr Pole
Zawiera Wszędzie Wartość —

Imię	Nazwisko	Email	Telefon	Pracownik	Data rejestracji ↓	Informacje dodatkowe o źródle
Anna	Jankowska	AnnaJankowska@crm.pl	759 845 624		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Maria	Cienias	mcienias@crm.pl	537 456 951		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Gosia	Mielesz	mielszgosia@crm.pl	828 989 565		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl
Ania	Lewandowska	lewandowska.ania@crm.pl	454 898 546		18.11.2019 10:28	http://inwestycja-x.pl

Fakury

WSZYSTKIE DO ZAAKCEPTOWANIA

Rodzaj faktury Typ faktury Spółka Status płatności Od Do RAPORT

DODAJ FAKURĘ

DODAJ FILTR

Filtr Pole
Zawiera Wszędzie Wartość —

Filtr Pole
Zawiera Wszędzie Wartość —

Numer faktury	Typ	Powiązanie	PDF	Nazwa kupującego	Nazwa sprzedającego	Data
1/04/2021	Zwykła		POBIERZ (1)	Przemysław Rutkowski	Spółka 1 sp. z o.o	21.0
1/03/2021	Zwykła	UMOWA DEWELOPERSKA 6/03/2021	POBIERZ (1)	Robert Adamski	Spółka 1 sp. z o.o	19.0

2. Wybierz rodzaj faktury **Zaliczkowa**.

Dodaj fakturę

Fakturę Zwykła

Czego dotyczy? **Zaliczkowa** POWIĄZANIE

Rozliczeni...

Korekta

Pro forma

Sprzedawca *

Miejsce wystawienia *

Sposób zapłaty *

Opiacenia

Nabywca

WYBIERZ KONTRAHENTA

Data

Wystawienia * 22.04.2021

Sprzedaży 22.04.2021

Płatności 29.04.2021

Elementy faktury

Wybrano

4. Powiązanie faktury z umową?

Jeżeli dane umowy znajdują się już w systemie:

1. Kliknij **Wybierz powiązanie**.

Dodaj fakturę

Faktura Zaliczkowa ▾

Czego dotyczy: WYBIERZ POWIĄZANIE

Numer faktury*
Proszę wypełnić to pole

Sprzedawca
Sprzedawca* ▾

Data
Wystawienia* 22.04.2021 ▾
Sprzedaży 22.04.2021 ▾
Płatności 29.04.2021 ▾

Elementy faktury

Miejsce wystawienia*
Sposób zapłaty* ▾
Opłacenia ▾
Nabywca
WYBIERZ KONTRAHENTA

2. W oknie **Wybierz powiązanie** wybierz umowę, której dotyczy faktura zaliczkowa.

Wybierz powiązanie

DODAJ FILTR

Filtr Pole
Zawiera ▾ Nazwisko ▾ Wartość —

Typ umowy	Status	Imię	Nazwisko	Średnia netto	Średnia brutto	Data dodania	Data
sprzedaży	Przygotowana	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	
deweloperska	W trakcie przekształcania	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	15.
rezerwacyjna	Przekształcona	Leszek	Ostrowski	711 111,11 zł	768 000,00 zł	15.04.2021	15.

ANULUJ

System **THTG Integrator** automatycznie uzupełni dane faktury na podstawie wybranej umowy.

5. Zapisanie faktury

1. Po sprawdzeniu danych kliknij **Zapisz** w prawym dolnym rogu.

Dodaj fakturę

Transza 2
Termin płatności: 29.04.2021
Zaliczka na mieszkanie nr 12 | 153 600,00 zł

Transza 3
Termin płatności: 16.04.2021
Zaliczka na mieszkanie nr 12 | 609 400,00 zł

Wybrane

Nazwa	Jednostka	Ilość	Cena jed. netto	VAT	Cena jed. brutto
<input type="button" value="DODAJ ELEMENT"/>					
<input type="checkbox"/> Podzielona płatność					
Wystawii*					
Administrator		Uwagi			

ANULUJ

Dzięki temu faktura zostaje **powiązana z konkretną umową**, co ułatwia późniejsze **rozliczenia z klientem oraz kontrolę płatności**.

Noty odsetkowe

Wystawianie not odsetkowych

W systemie THTG istnieje możliwość automatycznego wystawiania **not odsetkowych** do faktur opłaconych po terminie w momencie generowania faktur za bieżący miesiąc.

Przykładowo: podczas wystawiania faktur za maj, jeżeli faktura za kwiecień została opłacona po terminie, system automatycznie wystawi do niej notę odsetkową, naliczając odsetki za okres od terminu opłaty faktury do faktycznej daty jej zapłaty.

Automatyczne generowanie not odsetkowych przy fakturowaniu

1?? W??czenie mechanizmu w ustawieniach systemowych

Aby mechanizm zadziałał:

1. Wejdź w **Ustawienia systemowe**.
2. Zaznacz opcję „**Zarządzaj tworzeniem noty odsetkowej z fakturą**”.
3. Zapisz ustawienia.

Po zapisaniu ustawienie staje się aktywne.

demo.thtg.io/settings/configOption

Ustawienia systemu ²

Wysyłaj "numer konta w programie księgowym" zamiast "numeru konta" do systemu księgowego

Najem

Generowanie załącznika do faktury z licznikami

Wystawiaj faktury zaliczkowe tylko dla ryczałtu

Osobne rozliczenie czynszu i liczników

Wystawiaj faktury z datą pierwszego dnia roboczego

Opłaty dodatkowe jako osobna pozycja na fakturze

Wystawiaj faktury z faktyczną datą wystawienia ³

Zarządzaj tworzeniem noty odsetkowej z fakturą

Dodaj okres rozliczeniowy do elementów faktury

Format numeru umowy dla umowy najmu {number}/{month}/{year}

¹ Moduły

2?? Generowanie faktur z not? odsetkow?

1. Wejdź do modułu **Faktury**.
2. Kliknij **Generuj faktury**.
3. Pojawi się opcja „**Wystaw noty odsetkowe**” – zaznacz ją.

demo.thtg.io/invoices/all

Faktury

WSZYSTKIE DO ZAAKCEPTOWANIA WEZWANIA DO ZAPŁATY NOTY ODSETKOWE

Rodzaj faktury Typ faktury Spółka Status płatności Od

DODAJ FAKTURĘ **GENERUJ FAKTURY** EKSPORTUJ REJESTR VAT MASOWY IMPORT ZAŁĄCZNIKÓW DO FAKTUR

DODAJ FILTR

Filtr	Pole	Wartość
Zawiera	Wszędzie	Janusz

	Numer faktury	Typ	Inwestycja	Powiązanie	PDF	Nota odsetkowa	Nazwa kupującego	Nazwa sprzedającego
	1/05/2026	Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU UN01/P0/LOK.02	POBIERZ (1)		Janusz Kot	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.
	3/03/2026	Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU UN01/P0/LOK.02	POBIERZ (1)		Janusz Kot	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.
	2/01/2026	Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU UN01/P0/LOK.02	POBIERZ (1)		Janusz Kot	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.
	5/05/2024	Zaliczkowa	Ogrody centrum - Ułańska	\$ 65/05/2024	POBIERZ (1)		Janusz Andrzejewski	spółka deweloperska

Jeżeli opcja jest zaznaczona:

dla wszystkich klientów, którzy: w umowie mają zaznaczoną opcję wystawiania not odsetkowych, system automatycznie wygeneruje noty odsetkowe do wszystkich nieopłaconych przeterminowanych faktur.

demo.thtg.io/rental/contract/4/edit

Najem Edytuj umowę najmu

Okresy rozliczeniowe

Daty obowiązywania * 26.5.2025 – 25.5.2026 Typ rozliczenia * stała kwota Kwota netto * 15

Kaucja i zabezpieczenia

Waluta kaucji

Raty kaucji

Zabezpieczenia

Wystawiaj wezwania do zapłaty **Wystawiaj noty odsetkowe**

Pozostałe

Ilość dni na płatność * 11 Numer rachunku bankowego 0615401287221600...

Niestandardowa dekretacja

Anuluj Wstecz Zapisz

3?? Gdzie wida? wygenerowane dokumenty

1. Modul Faktury -> Zakładka **Faktury do zaakceptowania** - wszystkie wygenerowane faktury.
2. Modul Faktury -> Zakładka **Noty odsetkowe** - wszystkie wygenerowane noty odsetkowe.

demo.thtg.io/invoices/interest-notes

Noty odsetkowe

WSZYSTKIE DO ZAAKCEPTOWANIA WEZWANIA DO ZAPŁATY **NOTY ODSETKOWE**

Dodaj

Szukaj (Numer) Profil

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

1-1 z 1

1

4?? Usuwanie not odsetkowych dla wybranych kontrahentów

Jeżeli dla danego kontrahenta nie chcesz wysłać noty odsetkowej:

1. Przejdź do zakładki Faktury -> **Noty odsetkowe**.
2. Kliknij **trzy kropki** po lewej stronie rekordu.
3. Wybierz **Usuń**.

demo.thtg.io/invoices/interest-notes

Noty odsetkowe

WSZYSTKIE DO ZAAKCEPTOWANIA WEZWANIA DO ZAPŁATY **NOTY ODSETKOWE**

Dodaj

Szukaj (Numer) Profil

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

Edytuj

Opłać

Usuń

1

5?? Akceptacja faktury oraz wysy?ka dokumentów do klienta

Podczas akceptacji faktury do klienta wysłany jest jeden e-mail z dwoma załącznikami:

- faktura,
- nota odsetkowa (jeśli została wygenerowana).

	Numer faktury	Typ	Inwestycja	Powiązanie	PDF	Nota odsetkowa	Nazwa kupującego	Nazwa sprzedającego	Data wystawienia	Data sprzedaży	Termin
Edytuj		Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU 2/04/2026	POBIERZ (1)		Ievgeniia Petriaieva	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	01.05.2026	01.05.2026	08.05.2
Zaakceptuj		Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU 1	POBIERZ (1)		Robert Żura	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	01.05.2026	01.05.2026	22.05.2
Usuń		Zwykła	Luboń	UMOWA NAJMU 1/01/2026	POBIERZ (1)		SPACE LOGISTICS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.	01.05.2026	01.05.2026	08.05.2

R?czne wystawienie noty odsetkowej

Notę odsetkową można również wystawić ręcznie.

1. Wejść w Moduł **Faktury** -> **Noty odsetkowe** -> Kliknij **Dodaj**.

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

2. W formularzu:

- wybierz **datę wystawienia noty**,
- wybierz **spółkę**,
- ustaw **termin płatności** (np. za tydzień),

- wyberz **numer konta** na które trzeba spłacić notę (system podpowie listę numerów kont wybranej spółki)

- Po wybraniu klienta/kontrahenta: pojawi się tabela **Elementy**, system wyświetli wszystkie **nieopłacone faktury** klienta.
- Kliknij **Dodaj element** – faktura i wybierz fakturę.

5. System:

- automatycznie obliczy **okres przeterminowania**,
- kwotę do zapłaty** i **oprocentowanie** wpisujesz ręcznie,

- po ich wpisaniu system automatycznie wyliczy **kwotę odsetek**.

Dodaj notę odsetkową

Data wystawienia * 5.5.2026 Spółka * Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o. Wystawca * Ievgenia

Miejsce wystawienia * Luboń Termin płatności * 12.5.2026 Numer konta * 06154012872216000132110

Wybrany klient
Janusz Kot

Elementy

Lp	Faktura	Okres	Kwota do zapłaty	Oprocentowanie	Wysokość odsetek	Akcja
1	3/03/2026	24.3.2026 - 5.5.2026	25000	2	58,90 zł	X
Suma odsetek					58,90 zł	

Dodaj element: Faktura

- Można dodać więcej niż jedną fakturę do jednej noty klikając **Dodaj element**
- Kliknij **Zapisz** → nota odsetkowa zostanie wygenerowana.
- Aby ją pobrać (plik PDF), kliknij ikonę chmurki w kolumnie Plik.

Noty odsetkowe

WSZYSTKIE DO ZAAKCEPTOWANIA WEZWANIA DO ZAPŁATY NOTY ODSETKOWE

Dodaj

Szukaj (Numer) Profil

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

1-1 z 1

Wezwania do zapłaty

Wystawianie wezwa? do zap?aty

W systemie THTG istnieje możliwość automatycznego generowania wezwań do zapłaty dla **nieopłaconych faktur** klientów.

Aby dla danego klienta lub kontrahenta mogły zostać wygenerowane wezwania do zapłaty w umowie z kontrahentem/klientem musi być zaznaczone ustawienie „**Wystawiaj wezwania do zapłaty**”. Bez tego parametru wezwania nie będą tworzone.

The screenshot shows the 'Edytuj umowę najmu' (Edit rental agreement) form in the THTG system. The form is divided into several sections:

- Okresy rozliczeniowe** (Billing periods): Includes fields for 'Daty obowiązywania' (26.5.2025 – 25.5.2026), 'Typ rozliczenia' (stała kwota), and 'Kwota netto' (15).
- Kaucja i zabezpieczenia** (Deposit and securities): Includes a dropdown for 'Waluta kaucji' (Deposit currency).
- Raty kaucji** (Deposit payments): Includes a '+' sign.
- Zabezpieczenia** (Securities): Includes a '+' sign.
- Pozostałe** (Other): Includes fields for 'Ilość dni na płatność' (11), 'Kategoria umowy' (Contract category), and 'Numer rachunku bankowego' (0615401287221600...).

At the bottom of the form, there are two checkboxes: 'Wystawiaj wezwania do zapłaty' (checked and highlighted with a red box) and 'Wystawiaj noty odsetkowe' (checked). The 'Zapisz' (Save) button is located at the bottom right.

Generowanie wezwa? do zap?aty

Aby masowo wygenerować wezwania do zapłaty:

1. Przejdź do Modułu **Faktury**.
2. Otwórz zakładkę **Wezwania do zapłaty**.
3. Kliknij **Generuj wezwania**.
4. W formularzu:

- wybierz **spółkę**, dla której mają zostać wygenerowane wezwania,
- wybierz reguły windykacji (Instrukcję jak skonfigurować reguły windykacyjne, znajdą Państwo w rozdziale bazy wiedzy [Wysyłka wiadomości - windykacja](#))
- Kliknij Generuj.

The screenshot shows the 'Wezwania do zapłaty' (Payment Requests) interface. The top navigation bar includes tabs for 'WSZYSTKIE', 'DO ZAAKCEPTOWANIA', 'WEZWANIA DO ZAPŁATY', and 'NOTY ODSETKOWE'. The 'WEZWANIA DO ZAPŁATY' tab is active. Below the navigation bar, there is a search bar and a table of payment requests. The table has columns for 'Data wystawienia', 'Spółka', 'Klient', 'Kontrahent', 'Do zapłaty netto', 'Do zapłaty brutto', 'Plik', and 'Data utworzenia'. A modal window titled 'Generuj wezwania do zapłaty' is open, showing a form with a 'Spółka' dropdown menu and a 'Reguły windykacji' dropdown menu. The 'Generuj' button is highlighted in blue.

Co stanie si? po wygenerowaniu

System przeanalizuje wszystkich klientów według wybranych reguł windykacji, sprawdzi, czy:

- w umowie jest zaznaczone **wystawianie wezwań do zapłaty**,
- klient posiada **nieopłacone faktury**,

- automatycznie wygeneruje wezwania do zapłaty dla spełnionych warunków. Klikając na ikonę chmurki w kolumnie Plik można pobrać plik PDF wezwania do zapłaty.

	▼ Data wystawienia	▼ Spółka	▼ Klient	▼ Kontrahent	▼ Do zapłaty netto	▼ Do zapłaty brutto	▼ Plik	▼ Data utworzenia
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 09:25
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 09:26
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 09:33
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		38,36 zł	38,36 zł	☁	29.04.2026, 10:01
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 10:07
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 10:09
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 10:12
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	29.04.2026, 10:13
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł	☁	5.05.2026, 13:44

Szablony wezwa? do zap?aty

Jeżeli nie posiadają Państwo gotowych szablonów wezwań do zapłaty:

- należy zgłosić się do swojego Opiekuna,
- szablony zostaną zaprogramowane i skonfigurowane specjalnie dla Państwa.

R?czne generowanie wezwania do zap?aty

Wezwania do zapłaty można wygenerować ręcznie bez użycia reguł windykacji.

1. Wejdź do Modułu **Faktury**.
2. Przejdź do zakładki **Wezwania do zapłaty**.
3. Kliknij przycisk **Dodaj**.
4. Uzupełnienie formularza:

- Wybierz **spółkę**, dla której będzie generowane wezwanie do zapłaty.
- Wybierz **szablon wezwania do zapłaty** (szablony muszą być wcześniej skonfigurowane w systemie).

- W sekcji **Klient / Kontrahent** wybierz klienta. Po wybraniu klienta system automatycznie wyświetli tabelę nieopłaconych faktur tego klienta.

demo.thtg.io/invoices/payment-request/add

Faktury Dodaj wezwanie do zapłaty

Dodaj wezwanie do zapłaty

Data wystawienia: 6.5.2026 Spółka: Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o. Szablon wezwania: Wezwanie M1

Wybierz klienta lub kontrahenta

Klienci Kontrahenci

Janusz 1

Imię i nazwisko	Opiekun	Email	Telefon	Data dodania	Źródło dotarcia	Oddział	Ostatnia wykonana	Pracownik ostatnio	Następna zaplanowa	Pracownik następn	Tagi
Janusz Kot	Julian Unzeitig	kot@wp.pl		8.05.2025, 12:50	www	Oddział Poznań	19.05.2025, 23:59	Tymoteusz Kostecki	9.05.2025, 14:30	Julian Unzeitig	
Janusz Kowalski	Tymoteusz Kostecki	janusz.kowalski@onet	+48736934544	11.06.2024, 12:17	Billboard	Oddział Główny	17.06.2024, 23:59	Piotr Dziwoń	11.06.2024, 12:20	Piotr Dziwoń	
Janusz Andrzejewski	Rafał Stacha	JanuszAndrzejewski@	+48300000078	16.05.2024, 13:18	www	Oddział Główny	20.05.2024, 23:59	Rafał Stacha	5.06.2024, 00:00	Artur Ledwoń	
Janusz Andrzejewski	Adrian Szczepański	JanuszAndrzejewski@	+48300000078	20.02.2023, 13:11	www	Oddział Główny	21.02.2023, 15:30	Michał Jaskuła			

Wybrany klient

Profil

Imię i nazwisko	Opiekun	Email	Telefon	Data dodania	Źródło dotarcia	Oddział	Ostatnia wykonana rozr	Pracownik ostatnio wyk	Następna zaplanowana	Pracownik następn	Tagi

5. Wybór faktur i not odsetkowych

- Z listy możesz zaznaczyć jedną lub kilka faktur, których ma dotyczyć wezwanie.

demo.thtg.io/invoices/payment-request/add

Faktury Dodaj wezwanie do zapłaty

Dodaj wezwanie do zapłaty

Data wystawienia: 6.5.2026 Spółka: Luboń Construction & Real Estate Sp. z o. o. Szablon wezwania: Wezwanie M1

Wybrany klient

Janusz Kot

Wybierz faktury i noty odsetkowe

Faktury Noty odsetkowe

Szukaj (Numer faktury)

Numer faktury	Typ	Zaakceptowano	Kwota brutto	Kwota netto	Data sprzedaży	Data płatności	Termin płatności	Plik	Możliwe naliczenie	Naliczono odsetki	Numer KSeF
3/03/2026	Zwykła	Tak	5 263,65 zł	4 280,00 zł	13.03.2026		24.03.2026		Nie	Tak	
1/05/2026	Zwykła	Tak	4 244,97 zł	3 451,69 zł	1.05.2026		12.05.2026		Nie	Nie	
			suma: 9 508,62 zł	suma: 7 731,69 zł							

Wybrana faktura

Profil

Numer faktury	Typ	Zaakceptowano	Kwota brutto	Kwota netto	Data sprzedaży	Data płatności	Termin płatności	Plik	Możliwe naliczenie ods	Naliczono odsetki	Numer KSeF
3/03/2026	Zwykła	Tak	5 263,65 zł	4 280,00 zł	13.03.2026		24.03.2026		Nie	Tak	

- W zakładce Noty odsetkowe istnieje możliwość dołączenia noty odsetkowej do wezwania (jeśli została wcześniej wygenerowana).

Wybrany Klient
Janusz Kot

Wybierz faktury i noty odsetkowe

Faktury 1 Noty odsetkowe 1

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

Wybrana nota

Numer	Termin płatności	Data wystawienia	Spółka	Kontrahent	Klient	Kwota	Kwota zapłacona	Zapłacono	Plik
N/1/04/2026	30.04.2026	23.04.2026	Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.		Janusz Kot	38,36 zł	0,00 zł	Nie	

Anuluj

6. Kliknij Zapisz - wezwanie do zapłaty zostanie wygenerowane.

Gotowe wezwania znajdziesz w:

Moduł Faktury → Wezwania do zapłaty. Aby pobrać dokument:

- kliknij ikonę chmurki w kolumnie Plik,
- możesz pobrać i sprawdzić treść wezwania do zapłaty.

Wszystkie DO ZAACEPTOWANIA WEZWANIA DO ZAPŁATY NOTY ODSETKOWE

Generuj wezwania Dodaj

Szukaj (Klient, Kontrahent, Spółka)

	Data wystawienia	Spółka	Klient	Kontrahent	Do zapłaty netto	Do zapłaty brutto	Plik	Data utworzenia
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 09:25
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 09:26
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 09:33
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		38,36 zł	38,36 zł		29.04.2026, 10:01
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 10:07
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 10:09
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 10:12
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		29.04.2026, 10:13
:		Luboń Construction & Real Estate Sp. z o.o.	Janusz Kot		4 318,36 zł	5 302,01 zł		5.05.2026, 13:44

Szablony wezwa? do zap?aty

Dodawanie szablonów wezwa? do zap?aty

Szablony wezwań do zapłaty dodajemy poprzez:

- Ustawienia systemowe
- Szablony dokumentów
- Typ dokumentu → **Dokument windykacyjny**

Po dodaniu i zapisaniu szablonu będzie on dostępny do wyboru podczas generowania wezwań do zapłaty – zarówno automatycznie, jak i ręcznie.

The screenshot displays the 'Edytuj szablon' (Edit template) modal window in the THGT system. The modal is titled 'Edytuj szablon' and contains the following fields and options:

- Nazwa dokumentu: Wezwanie M4
- Dostępny
- Typ: Wezwanie do zapłaty
- Inwestycje: Luboń
- Dozwolone rozszerzenia plików: DODAJ PLIKI
- Buttons: ANULUJ, ZAPISZ

The background interface shows a table of document templates with the following columns: Nazwa szablonu, Inwestycje, Dostępny, Typ, and Plik. The table contains several rows, including 'Wezwanie M4' and 'Wezwanie M3'. The 'Typ' column for 'Wezwanie M4' is set to 'Wezwanie do zapłaty', and the 'Typ' column for 'Wezwanie M3' is set to 'Dokument windykacyjny'. The 'System' settings button is also visible in the top right corner of the interface.

Wiadomo?? do klienta dla wezwania do zap?aty

Dodawanie szablonu wiadomo?ci e?mail dla wezwania do zap?aty

1. Przejdź do **Ustawienia**.
2. Otwórz sekcję **Wysyłka wiadomości**.
3. Wybierz **Szablony wiadomości** → **E-mail**.
4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. Uzupełnienie formularza szablonu:
 - Typ szablonu → wybierz **Wysyłka faktury** (ten typ jest wykorzystywany również dla wezwań do zapłaty),
 - Nazwa szablonu → np. Wezwanie do zapłaty.
 - Tytuł wiadomości → np. Przypomnienie o płatności.
 - W polu treści poniżej wprowadź tekst wiadomości wysyłanej do klienta
 - Kliknij **Zapisz**.

demo.thtg.io/settings/email-template

Aktywność pracowników

Organizacja

Oferty i umowy

Moduł budowlany

KONTA POCZTY WYCHODZĄCEJ KONTA POCZTY PR

Dodaj

Szukaj (Nazwa szablonu, Tytuł wiadomości)

Dodaj szablon

Typ *
Wysyłka faktury

Nazwa szablonu *
Wezwanie do zapłaty

Tytuł wiadomości *
Przypomnienie

Insert View Format Table Tools

Paragraph B I

Dzień dobry,
w załączniku przesyłamy wezwanie do zapłaty. Prosimy o uregulowanie płatności.
Niniejsza wiadomość została wygenerowana automatycznie. Prosimy na nią nie odpowiadać.
E-mail do kontaktu.

KLAUZUŁA INFORMACYJNA

Anuluj Zapisz

Nazwa szablonu	Tytuł wiadomości	Typ szablonu
Szablon główny faktura	"Tytułu0142 rachunku nr (invoiceNumber)"	Wysyłka
Szablon główny		Wysyłka
test oferta	test	Wysyłka
test	teststststst	Wysyłka
Automatyczna odpowiedź na wysłanie formularza kontaktowego	Potwierdzenie wysyłki formularza kontaktowego	Automatycznie wysłanie kontaktowego
Zawiadomienie o zakończonym etapie	Zawiadomienie o zakończonym etapie	Wysyłka i inwestycje
Oferta GT	Oferta nieruchomości GT	Wysyłka oferty Nie 7.10.2025, 11:04 31.03.2026, 11:49 Grzegorz Tyrek Ievgeniia Petriaieva
Szablon oferty Core	Hotel Salamandra - CORE Development	Wysyłka oferty Nie 23.02.2026, 09:38 23.02.2026, 09:38 Julia Utrata Julia Utrata

□ Po zapisaniu szablon będzie dostępny do użycia przy wysyłce:

- wezwań do zapłaty,
- dokumentów windykacyjnych,
- wiadomości wysyłanych automatycznie lub ręcznie.