

# S?

# owniki\_elementów\_faktury

- [Słowniki elementów faktury - dodanie](#)

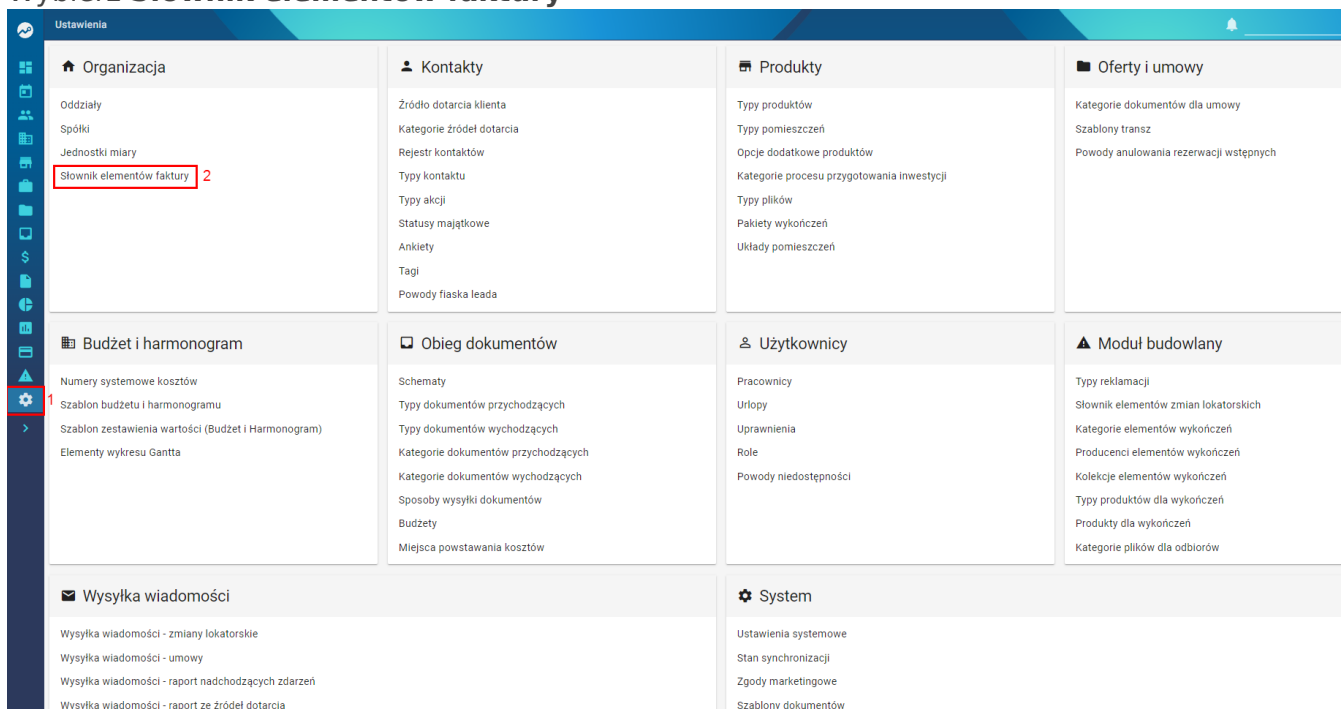
# Słowniki elementów faktury - dodanie

## Słowniki elementów faktury – dodawanie

Słowniki elementów faktury pozwalają definiować składniki, które będą wykorzystywane podczas tworzenia faktur.

## Dodawanie słownika

1. Przejdź do **Ustawienia**
2. Wybierz **Słownik elementów faktury**



3. Kliknij **Dodaj**
4. Uzupełnij pola:
  - **Nazwa**

## • Jednostka

5. Kliknij **Zapisz**

# Gdzie s? widoczne s?owniki?

- Słowniki elementów faktury są dostępne podczas tworzenia faktury
- Znajdziesz je w sekcji **Elementy faktury**

ANULUJ

# Podsumowanie

- Słowniki ułatwiają standaryzację elementów faktur
- Są wykorzystywane podczas tworzenia dokumentów
- Ich konfiguracja wpływa na poprawność i spójność danych na fakturach